



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Καλαμπαλίκη – Μ. Σπαρίδου - Π. Γκοβέση
Τηλέφωνο: 213 2039 136
FAX: 213 2039 145
E-Mail : ekalampaliki@elpis.gr – promithion@elpis.gr
Website: www.elpis.gr

Αθήνα 20-09-2022
Αρ. Πρωτ.: 13044

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.
στο Διαύγεια και στο Site του Νοσοκομείου

Πρόσκληση συλλογής προσφορών ανάθεση υπηρεσιών «συντήρησης – επισκευής των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων ολόκληρου του Β΄ κτηρίου»

για ένα (01) έτος, με δικαίωμα τρίμηνης μονομερούς παράτασης, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 21.250,00 € πλέον ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένης και της τρίμηνης μονομερούς παράτασης και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει τιμής.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

1. του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση-Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες»,
2. του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην ενοική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
3. του Ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ιδίως μετά το Ν. 4782/2021,
4. του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. του Ν.4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,
6. του Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 αυτού,
7. της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
8. του Ν.4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
9. του Ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
10. του Ν.4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημόσιου χρέους και τη διάσωση της ενοικής οικονομίας και άλλες διατάξεις»,
11. του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
12. του Ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
13. του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο

14. βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης,
15. του Ν.3959/2011 (Α'93) «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού»,
16. του Ν. 3943/2011 (Α' 66) «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών»,
17. του Ν.3868/2010(Α' 129) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
18. του άρθρου 27 του Ν. 3867/2010 (Α' 128) «Εποπτεία Ιδιωτικής Ασφάλισης, Σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών»,
19. του Ν.3863/2010 (Α'115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4387/2016),
20. του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
21. του Ν.3846/2010 (Α' 66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»,
22. του Ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4472/2017),
23. του Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ 30/Α /14.2.2005)»,
24. του Ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
25. του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
26. του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
27. του Ν.2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα» συνδυαστικώς προς το Ν. 4481/2017 (Α' 100) «Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων» και το Ν.4212/2013 (Α' 257) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/77/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Σεπτεμβρίου 2011 και της Οδηγίας 2012/28/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 στο ελληνικό δίκαιο και τροποποίηση του ν.2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»,
28. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
29. του Π.Δ.80/2016 (Α' 145)«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
30. του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και
31. του ΝΔ 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»
32. του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των ΠεΣΥ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α256/2.11.2001)
33. του Ν. 3918/2011 «Διαθρωτικές αλλαγές στο σύστημα Υγείας κι άλλες διατάξεις»
34. του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/28.02.2013) Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 73 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.04.2013)
35. του Ν.2286/95 (ΦΕΚ19/τ.Α/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
36. του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
37. την εν γένει ισχύουσα νομοθεσία περί προμηθειών ΝΠΔΔ

& Τις αποφάσεις:

- Την αριθμ. 3138/19-09-2022 απόφαση δέσμευσης της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΑΔΑ:966146904Ν-ΜΔΓ (ΚΑΕ):0879.
- Την 77 / 31-08-2022 απόφαση Δ.Σ έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης συλλογής προσφορών ανάθεσης υπηρεσιών «συντήρησης – επισκευής των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων ολόκληρου του Β΄ κτηρίου» , για ένα (1) έτος με δικαίωμα τρίμηνης μονομερούς παράτασης

Το Νοσοκομείο Γ.Ν.Α «Η ΕΛΠΙΣ»

προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στη διαγωνιστική διαδικασία για την επιλογή αναδόχου, για την ανάθεση υπηρεσιών «συντήρησης – επισκευής των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων ολόκληρου του Β΄ κτηρίου»

Συνοπτικός Διαγωνισμός Νο για την προμήθεια

για ένα (01) έτος με δικαίωμα τρίμηνης μονομερούς παράτασης, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 21.250,00 € πλέον ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένης και της τρίμηνης μονομερούς παράτασης, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής, σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «συντήρηση – επισκευή των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων ολόκληρου του Β΄ κτηρίου» για ένα (01) έτος με δικαίωμα τρίμηνης μονομερούς παράτασης .

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των «21.250,00» € πλέον του ΦΠΑ, (24%) ή « 26.350,00» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (Κ.Α.Ε) 0879 σχετικής πίστωσης προϋπολογισμού έτους 2022 και 2023.

ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ» ,ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7 ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΑΘΗΝΑ ,ΤΚ 11522 , ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 07-10-2022 Ημέρα: Παρασκευή Ώρα:14.00 μ.μ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ&ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ημερομηνία: 10-10-2022 Ημέρα: Δευτέρα Ώρα: 11.30 π.μ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΟΥ ΤΟΥ Β΄ ΚΤΗΡΙΟΥ» ΓΙΑ ΕΝΑ (01) ΕΤΟΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	45331000-6

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα το αργότερο έως την αναγραφόμενη ημερομηνία σε σφραγισμένο φάκελο, είτε αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, είτε να αποσταλούν ταχυδρομικά ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε από τους άνω τρόπους και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, ως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η πρόσκληση αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ την 21-09-2022, στον διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ την 21-29-2022 και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου 21-09-2022

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (άρθρα 73, 74 & 75 Ν4412/2016)

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.ΟΧ),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων και κοινοπραξίες, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο και να φέρει **υποχρεωτικά συνεχή αρίθμηση**.

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα σε επιμέρους φακέλους που τίθεται μέσα στον ενιαίο φάκελο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Στον τίτλο η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

2.2. Η περιγραφή της απαιτούμενης υπηρεσίας

2.3. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την πρόσκληση και τον αριθμό Πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

2.6. Η ένδειξη σε εμφανές σημείο «Προσοχή να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική Υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Επισημαίνεται ότι : Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει δύο (2) επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους με την ένδειξη ως εξής :

α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» και **(β)** έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

3. Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη « **Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται :

3.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής:

3.1.1 Υπεύθυνη Δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ74/Α/26.03.2014) και του Ν. 1599/1986) στην οποία αναλυτικά θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα ότι:

- **μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του** ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ,
- τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας
- αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,
- τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας πρόσκλησης,
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,
- συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,
- δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί,

- λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και
- κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρύγκλητή τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων η υπογραφή της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών [παρ. 3 αρ.3 Ν. 4250/26.03.2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.03.2014)]

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις δύνανται να ζητηθούν από τον μειοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης

3.2. Τεχνική προσφορά: Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην Ενότητα « Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας και θα περιλαμβάνει :

- **φύλλο συμμόρφωσης** προς τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας, ήτοι το φύλλο συσχέτισμού της προσφοράς προς τις απαιτήσεις της πρόσκλησης όπου θα δίδονται απαντήσεις σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας
- όλα τα **απαραίτητα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά** που αποδεικνύουν την ως άνω συμμόρφωση με τις Τεχνικές προδιαγραφές
- **υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα** με την οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις « Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας

4. Οικονομική προσφορά: Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

4.1. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, **αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ** σύμφωνα με το υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙ .

4.2. Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη υπηρεσία θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, θα καθορίζεται το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με το ΦΠΑ . Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Στο φάκελο της προσφοράς οφείλει κάθε διαγωνιζόμενος και στην περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων ο νόμιμος εκπρόσωπός του να καταθέσει την αντίστοιχη σελίδα καταχώρησης με την τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (εφόσον υπάρχει) της τελευταίας καταχώρησης πριν το διαγωνισμό ή αλλιώς να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχει η υπηρεσία καταχωρημένη στο παρατηρητήριο τιμών τη συγκεκριμένη ημερομηνία της υποβολής της προσφοράς (με ποινή απόρριψης).

4.3. Στην Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή (μηνιαίο κόστος) για κάθε υπηρεσία καθώς και το συνολικό ποσό σε Ευρώ.

4.4. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών.

4.5. Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010. Προσφορές που αναγράφουν τιμές πάνω από το παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010 θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες όπου ταυτοποιούνται.

4.6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα απαιτείται από τον συμμετέχοντα να δώσει έγγραφες εξηγήσεις και διευκρινίσεις σχετικά με την προσφορά του σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88-89 του ν. 4412/2016.

4.7. Η Υπηρεσία δύνανται να αξιώνει από τους συμμετέχοντες στοιχεία για την τεκμηρίωση των οικονομικών προσφορών τους κι τελευταίοι υποχρεούνται στην παροχή αυτών.

5. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα ή νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά φυλλάδια, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (Α' 188).

6. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

7. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από τα έγγραφα της σύμβασης που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο του, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με το Νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια τη μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο με τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση ακόμη και με νέα έγγραφα εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

9. Κατά την διαδικασία σύνταξης των προσφορών από τους συμμετέχοντες να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του Ν. 4250/2014 (άρθρα 1 και 3).

10. Επισημαίνεται ότι οι δικαιούμενοι να λάβουν γνώση των συμμετεχόντων και των τιμών που προσφέρθηκαν τα υπό προμήθεια είδη, θα λάβουν γνώση κατόπιν ραντεβού με την αναθέτουσα αρχή, όπου θα οριστεί συγκεκριμένη ημέρα και ώρα ώστε να αποφευχθούν οι συνθήκες συνωστισμού.

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **δώδεκα (12) μήνες**, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ- ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος προμηθευτής, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιες φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όπως στο άρθρο 86, παρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει ενιαία, σε ένα στάδιο, σε μία συνεδρίαση από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, ως εξής:

Θα λάβει χώρα η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου της προσφοράς και στη συνέχεια θα αποσφραγιστούν οι επιμέρους δύο (υπο) φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγιστεί μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς.

Συγκεκριμένα:

1. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί το σύνολο των συμμετεχόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής αυτών και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης/ελέγχου αυτών
2. Κατόπιν, λαμβάνει χώρα η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων που έγιναν αποδεκτοί κατά το προηγούμενο στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής
3. Λαμβάνει χώρα η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων που έγιναν αποδεκτοί κατά το προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών και λαμβάνει χώρα η σειρά κατάταξης των μειοδωτών

ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί με email τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») να υποβάλλει εντός προθεσμίας πέντε ημερών (5) ημερών από την αποστολή του email τα κάτωθι δικαιολογητικά

- **απόσπασμα** του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω

αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- **πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους,
- **πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων εκπροσώπων εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους κατά το χρόνο υποβολής τους κατ'εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- **πιστοποιητικό ΓΕΜΗ** περί εκπροσώπησης και αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνισμού και
- **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
- Όλα τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης.

Συγκεκριμένα:

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Σύσταση της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
- Εκπροσώπηση της εταιρείας (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε ή Ε.Ε ή Ι.Κ.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας.
- Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Επισημαίνουμε ότι λόγω των ειδικών συνθηκών, σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία δεσμεύεται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά αυτά εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 – 105 του Ν. 4412/2016 κι εν γένει στο Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι

σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

3.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΝΙΑ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.

3.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 4% της προϋπολογισθείσας αξίας

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής εντός δύο (02) μηνών. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίδονται αρμοδίως.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Κράτηση 2% Υπέρ οργανισμών ψυχικής Υγείας, Υπουργείου Υγείας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού.

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Για την πληρωμή του Αναδόχου εφαρμόζονται και ισχύουν οι προβλεπόμενες διατάξεις του Ν 4152/2013 (ΦΕΚ Α/107/09-05-2013).

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.

Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή δεν δικαιούται ο Ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 12. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016,. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Ενστάσεις – προσφυγές κατά της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μέσω της παρούσης πρόσκλησης υποβάλλονται με την διαδικασία που προβλέπεται από τα άρθρα 127, 205 & 205Α του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Η Συντάξασα

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΛΒΑΤΣΙΩΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» -ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Β'ΚΤΙΡΙΟΥ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Περιλαμβάνεται η προληπτική συντήρηση και εργασίες επισκευής των ακόλουθων μονάδων, υπομονάδων και εγκαταστάσεων : 1) ψύξης και κλιματισμού (συμπεριλαμβανομένων όλων των ψυγείων του κτιρίου), 2) πάσης φύσεως ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων ασθενών και ισχυρών ρευμάτων, 3) του εξοπλισμού πυρανίχνευσης και 4) πάσης φύσεως Η/Μ εξοπλισμού πλην των εξαιρέσεων που ακολουθούν και πλην του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού αρμοδιότητας τμήματος βιοϊατρικής τεχνολογίας .

Από τη σύμβαση εξαιρούνται :

1. οι ανελκυστήρες προσώπων και υλικού,
2. οι υδραυλικές και αποχετευτικές εγκαταστάσεις, πλην των υδραυλικών εγκαταστάσεων, που αφορούν το δίκτυο κλιματισμού και θέρμανσης του κτιρίου,
3. τα δίκτυα όλων των ιατρικών αερίων, του κενού και του πεπιεσμένου αέρα,
4. η εγκατάσταση φυσικού αερίου και πετρελαίου του λεβητοστασίου,
5. ο κλίβανος, ο αποσκληρυντής και το πλυντήριο εργαλείων της Κεντρικής Αποστείρωσης και
6. η αναγόμωση και οι ειδικοί εργαστηριακοί έλεγχοι των πυροσβεστήρων.

B. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η συντήρηση θα συμπεριλαμβάνει τουλάχιστον τις παρακάτω εργασίες και θα γίνεται μόνο παρουσία της επιτροπής ελέγχου καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης. Ειδικά , όταν δεν πρόκειται για έκτακτο γεγονός, ο συντηρητής θα αποστέλλει επιστολή προς την επιτροπή, αναφέροντας τον χρόνο και τον τόπο που θα γίνει ο έλεγχος ή συντήρηση:

1. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή των κλιματιστικών μονάδων 'split' (τύπου κασέτας και απλά), όπου υπάρχουν, σε όλα τα επίπεδα του Β' κτιρίου
2. Έλεγχος των τεσσάρων (4) ψυκτών (δύο 'Φυρογένης' και δύο 'Carrier' 30 RBS-120) και λοιπού εξοπλισμού ψυχρού νερού - χωρίς διακοπή της λειτουργίας τού ενός από τους δύο ψύκτες για κάθε ένα από τα δύο χωριστά συστήματα - μία (1) φορά το τρίμηνο. Θα περιλαμβάνεται καθαρισμός των στοιχείων συμπίκνωσης με πλυστικό μηχάνημα, έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού και συμπλήρωση, αν απαιτείται, έλεγχος των ανεμιστήρων, των συστημάτων ελέγχου και αυτοματισμού, των ηλεκτρολογικών συνδέσεων, καθώς και λοιπών εργασιών που προβλέπονται από τον κατασκευαστή.
3. Συντήρηση αερόψυκτων ψυκτών
4. Καθαρισμός των φίλτρων νερού του συστήματος κλιματισμού – χωρίς διακοπή της λειτουργίας τού ενός από τους δύο ψύκτες κάθε συστήματος – μία (1) φορά το τρίμηνο. Θα γίνεται παράλληλα επιθεώρηση του δικτύου σωληνώσεων νερού για οξειδωση, κατάσταση μονώσεων, διαρροές, υπερβολικά συμπυκνώματα. Καθαρισμός αποχέτευσης συμπυκνωμάτων κλιματιστικών μονάδων.
5. Έλεγχος καλής λειτουργίας και επισκευή των Fan Coils (29 τεμ.), των κλιματιστικών μονάδων (11 τεμ.) και ανεμιστήρων απαγωγής (14 τεμ.), καθαρισμός πρόφιλτρων με υδροβολή, έλεγχος – τάνυση ιμάντων, έλεγχος - λίπανση ρουλεμάν, έλεγχος κυκλοφορητών, βανών, αυτομάτου πληρώσεως, διακοπών ροής και λοιπού εξοπλισμού. Καθαρισμός μηχανορόφου, λοιπών Η/Μ χώρων ημιρόφου, λεβητοστασίου και μηχανοστασίων με ηλεκτρική σκούπα. Καθαρισμός των στομιών ανεμιστήρων από επικαθίσεις σκόνης. Όλες οι προαναφερθείσες εργασίες θα γίνονται μηνιαίως (12 φορές τον χρόνο), πλην των fan coil units, που η συντήρησή τους γίνεται κάθε έξι (6) μήνες όπως περιγράφεται παρακάτω:

Αναλυτική περιγραφή του εξαμηνιαίου ελέγχου που θα περιλαμβάνεται στο φύλλο ελέγχου:

1. Ψέκασμα των στοιχείων με ειδικό διάλυμα, πιστοποιημένου, χημικού υγρού για μικροβιολογικό καθαρισμό και ξεπλυμά τους με πειστικό μηχάνημα.
2. Χτένισμα των στοιχείων.
3. Έλεγχος πιθανών φθορών και διαρροών των στοιχείων.
4. Έλεγχος έδρασης αξονικών ανεμιστήρων.
5. Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων.
6. Απομόνωση και εκκένωση των συμπιεστών από το ψυκτικό υγρό.
7. Άνοιγμα ταπών & άδειασμα των συμπιεστών από την υπάρχουσα ποσότητα ψυκτελαίου

8. Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων λαδιού.
9. Έλεγχος ποιότητας λαδιού και πιθανών ευρημάτων.
10. Κλείσιμο ταπών ψυκτελαίου.
11. Αντικατάσταση ψυκτελαίου (ο συμπιεστής είναι τύπου scroll- γραναζωτός για τους CARRIER)
12. Δημιουργία κενού.
13. Έλεγχος πιθανών διαρροών ψυκτικού υγρού.
14. Πλήρωση των συμπιεστών με την απαιτούμενη ποσότητα ψυκτικού υγρού.
15. Έλεγχος πιέσεων και λειτουργίας συμπιεστών.
16. Έλεγχος θορύβων και κραδασμών.
17. Έλεγχος αντίστασης κάρτερ λαδιού.
18. Έλεγχος πιεσοστατών HP, OIL P και LP και ρυθμίσεις αυτών.
19. Έλεγχος θερμοστατών λειτουργίας και ασφαλείας και ρύθμιση αυτών.
20. Έλεγχος και ρύθμιση εκτονωτικής βαλβίδας.
21. Έλεγχος αυτοματισμού βοηθητικών κυκλωμάτων.
22. Έλεγχος των ρελέ εκκινήσεως.
23. Γενικός ηλεκτρολογικός έλεγχος.
24. Εκκίνηση, έλεγχος και ρυθμίσεις συμπιεστών.
25. Αμπερομέτρηση.

6. Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (fan coil units).

7. Εσωτερικός καθαρισμός των κλιματιστικών μονάδων (11 τεμ.) μία (1) φορά το τρίμηνο με πεπιεσμένο αέρα και νερό με τη βοήθεια πλυστικού μηχανήματος.

10. Έλεγχος και επισκευή των σωλήνων νερού του κλιματισμού, των αεραγωγών, των μονώσεων αυτών, καθώς και των στομιών. Έλεγχος θορύβων και ταλαντώσεων των μηχανημάτων. Έλεγχος των μονώσεων των σωλήνων νερού όλου του δικτύου.

11. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή των συστημάτων, υποσυστημάτων οργάνων, ηλεκτρικών πινάκων και αυτοματισμών του συστήματος κλιματισμού (inverters, controllers, PLC, προθερμαντήρες, όργανα μέτρησης διαφορικής πίεσης, μονάδες απεικόνισης-ρύθμισης παραμέτρων κλιματισμού, συναγερμοί, κυκλώματα προστασίας, κονσόλες ελέγχου και αυτοματισμού μία (1) φορά το τρίμηνο.

12. Έλεγχος και επισκευή όλων των ψυγείων και ψυκτών πόσιμου νερού

13. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή πάσης φύσεως και κάθε είδους ηλεκτρικής εγκατάστασης ισχυρών και ασθενών ρευμάτων του Β' κτιρίου μία (1) φορά το τρίμηνο (το σύστημα BMS, οι ηλεκτρικοί πίνακες πάσης φύσεως, οι γειώσεις, κεντρικά και τοπικά UPS, οι ενδοεπικοινωνίες, τα θυροτηλέφωνα/συστήματα εισόδου, ο φωτισμός, τα ντίμερ, οι πρίζες/διακόπτες, οι συναγερμοί, οι θερμοστάτες κ.λπ.). Ειδικά για τα UPS του κτιρίου θα πραγματοποιούνται όλοι οι έλεγχοι και όλες οι μετρήσεις που προβλέπονται:

A) Μέτρηση τάσης και συχνότητας εισόδου & εξόδου, καθώς και συστοιχίας συσσωρευτών

B) Μέτρηση χωρητικότητας με capacitometer (πυκνωτών).

Γ) Μέτρηση εσωτερικής αντίστασης στοιχείων των μπαταριών

Δ) Έλεγχος βραχυκυκλώματος (με θερμοκάμερα)

Ε) Χρόνος εκφόρτωσης και φόρτισης, αρμονικών κ.λπ.

ΣΤ) Έλεγχος κατανομής φορτίων

Z) Έλεγχος καλής λειτουργίας ανορθωτών, φορτιστών, μετατροπέα by-pass. Έλεγχος ικανότητας αυτόνομης λειτουργίας. Έλεγχος συνδέσεων και σφίξιμο αν απαιτείται.

H) Καθαρισμός των ανεμιστήρων, πλακετών και εσωτερικού.

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΦΥΛΛΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΩΣ ΑΝΩ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΜΕΣ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ (ΚΑΙ ΧΩΡΙΣΤΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΠΑΤΑΡΙΑ), ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΠΡΙΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ UPS Κ.ΛΠ..

14. Έλεγχος, τρίμηνη δοκιμή και επισκευή όλων των εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, των φωλεών, των λοιπών συστημάτων κατάσβεσης και των αντίστοιχων συναγερμών και αυτοματισμών του κτιρίου.

15. Έλεγχος και επισκευή των δύο (2) Μπόιλερ, των κυκλοφορητών, της εγκατάστασης νερού ανακυκλοφορίας - και του συναφούς εξοπλισμού και αυτοματισμού στο λεβητοστάσιο του Β' κτιρίου.

16. Έλεγχος και επισκευή άπαντος - χωρίς καμία εξαίρεση - του λοιπού Η/Μ εξοπλισμού του κτιρίου Β' (π.χ. στήλες των χειρουργικών αιθουσών πλην αερίων, στεγνωτήρες χεριών, υγραντήρες ατμού, δίκτυο ηλεκτρικών υρολογίων, χρονόμετρα, 16 τεμ. θερμαντικά σώματα, σύστημα αποιονισμένου νερού, μηχανισμο κ.λπ.), που δεν περιλαμβάνεται στα προηγούμενα.

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή που θα περιλαμβάνεται στο φύλλο ελέγχου:

1. Καθαρισμός των φίλτρων αέρος κάθε τρεις (3) μήνες, έπειτα από υπόδειξη της Τεχνικής Υπηρεσίας.
2. Καθαρισμός του στοιχείου με πιστοποιημένο αντιμικροβιακό υγρό.
3. Καθαρισμός των πτερωτών των ανεμιστήρων.
4. Εξαέρωση του στοιχείου.
5. Καθαρισμός του καλύμματος του στοιχείου.
6. Καθαρισμός της λεκάνης συμπυκνωμάτων.
7. Δοκιμή και έλεγχος λειτουργίας διακοπών, τρίοδης βάνας και θερμοστάτη

Όλες οι παρεμβάσεις (ρύθμιση θερμοκρασίας κάθε χώρου σύμφωνα με τις ανάγκες του αερισμού, φωτισμού, πυρανίχνευσης κ.λπ.) θα γίνονται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ από τον ανάδοχο, μέσω των εγκατεστημένων συστημάτων απομακρυσμένου ελέγχου (BMS), PLC controller και χειροκίνητα, όπου δεν υπάρχει αυτοματισμός ή εάν δεν λειτουργούν τα προαναφερθέντα συστήματα ή τα αισθητήρια και τα παρελκόμενά τους.

Ο Συντηρητής για κάθε μία από τις ως άνω προληπτικές συντηρήσεις αλλά και για κάθε εργασία επισκευών που θα εκτελείται (και όπου από την πρώτη κλήση για βλάβη θα πρέπει να επισκέπτεται το Νοσοκομείο εντός 1½ ώρας όλον τον χρόνο), προγραμματισμένη ή μη, θα εκδίδει υπογεγραμμένο ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΒΕΒΑΙΩΣΗ εντός (2) δυο εργασίμων ημερών, όπου θα αναγράφονται όλα τα στοιχεία ταυτοποίησης των εργασιών του, καθώς και ανάλυση των εργασιών που εκτέλεσε. Για τις προγραμματισμένες, περιοδικές εργασίες που απαιτείται έλεγχος μεγάλης σειράς παραμέτρων (έλεγχος ψυκτών, πυρασφάλειας, πινάκων κ.λπ.) θα εκδίδει εντός (2) δυο εργασίμων ημερών Φύλλο Ελέγχου (CHECKLIST) με τεσεκαρισμένες ΟΛΕΣ τις παραμέτρους που ελέγχθηκαν στον οφειλόμενο χρόνο, βάσει των όρων της Τεχνικής Προδιαγραφής, αλλά επιπλέον και βάσει των κανόνων της Ορθής Τεχνικής και της Επιστήμης που δεν περιλαμβάνονται σε αυτήν την Τεχνική Προδιαγραφή, αλλά είναι απαραίτητες για την πρόληψη προβλημάτων. Επίσης, θα σημειώνονται οι όποιες παρατηρήσεις, εκεί που υπάρχουν. Παράληψη αυτών των βασικών υποχρεώσεων θα έχει ως αποτέλεσμα να κηρυχθεί έκπτωτος ο Συντηρητής.

Κατά την ανάληψη των καθηκόντων του ο ανάδοχος και εντός 15 ημερών θα πρέπει να παραδώσει αναλυτική έκθεση της κατάστασης όλου του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων και να επισημάνει τα προβλήματα ή δυσλειτουργίες των συστημάτων και τις απαραίτητες παρεμβάσεις. Εκ των υστέρων δεν θα είναι βάσιμη καμία επίκληση προβλημάτων προϋπαρχόντων της έναρξης της ισχύος της σύμβασης. Επίσης, εντός του ίδιου χρονικού διαστήματος θα προσκομίσει το ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΒΕΒΑΙΩΣΗ για κάθε προληπτική συντήρηση καθώς και το ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ για έγκριση από την Τεχνική Υπηρεσία.

Σημειώνεται ιδιαίτερα ότι ο Συντηρητής θα υποχρεούται να αναφέρει άμεσα και γραπτώς τυχόν προβλήματα που έχουν υποπέσει στην αντίληψή του σχετικά με τη λειτουργικότητα και ασφάλεια των δικτύων και του εξοπλισμού και την ανάγκη έγκαιρης λήψης μέτρων επισκευής / αποκατάστασης.

Σε περίπτωση συστηματικών προβλημάτων (δηλαδή προβλημάτων που επαναλαμβάνονται στον ίδιο χώρο ή ίδιο εξοπλισμό συχνότερα από μια φορά ανά τρίμηνο (3 μήνες)), θα συντάσσει ΕΚΘΕΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ που θα παραδίδει στο Νοσοκομείο εντός δυο (2) εργασίμων ημερών από την εκδήλωση του δεύτερου συμβάντος και όπου θα προτείνει σαφείς κοστολογημένες λύσεις για την οριστική επίλυσή του.

Επίσης, για κάθε υλικό που τυχόν απαιτηθεί (και στη διαδικασία προμήθειας του οποίου μπορεί να συμμετέχει), ο Συντηρητής είναι σε κάθε περίπτωση υποχρεωμένος άμεσα να αποσυνδέσει /αφαιρέσει από το δίκτυο / εγκατάσταση το εξάρτημα, συγκρότημα, μηχανήμα ή συσκευή που έχει βλάβη, να το μεταφέρει στον εξωτερικό χώρο / τοποθεσία που πρόκειται να επισκευαστεί, να το παραλάβει από τον χώρο / τοποθεσία επισκευής όταν είναι έτοιμο, και να το επανατοποθετήσει στο δίκτυο / εγκατάσταση, συνδέσει και θέσει σε κανονική λειτουργία αφού το δοκιμάσει.

Είναι επίσης υποχρεωμένος να διερευνήσει άμεσα και με κάθε δυνατό τρόπο τη διαθεσιμότητα οποιουδήποτε ανταλλακτικού ή κάθε δυνατότητα επισκευής οποιουδήποτε τμήματος του εξοπλισμού κατά τα Σαββατοκύριακα και κάθε άλλη ημέρα του χρόνου, προκειμένου να γίνει η αντικατάσταση/ επισκευή το συντομότερο δυνατό. Για υλικά που ενδέχεται να μην είναι δυνατό να εξευρευθούν εύκολα στο εμπόριο και έτσι να δημιουργηθεί μεγάλης διάρκειας πρόβλημα στους χώρους του Β' κτιρίου, ο Συντηρητής οφείλει να ζητήσει τεκμηριωμένα, εγγράφως και απολύτως έγκαιρα, την προμήθεια αυτών των εφεδρικών υλικών /ανταλλακτικών παραθέτοντας την ενδεικτική δαπάνη.

Για κάθε προληπτικό έλεγχο τμήματος του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στη σύμβαση, ο συντηρητής θα εκδίδει φύλλο μετρήσεων επιπλέον του φύλλου ελέγχου, όπου θα αναφέρονται οι μετρήσεις (π.χ. στους ψύκτες η πίεση, θερμοκρασία εισόδου και θερμοκρασία εξόδου), και φωτογραφίες πριν και μετά τον καθαρισμό/ αντικατάσταση ανταλλακτικού.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται πρέπει να είναι αυτό που προβλέπεται από τη Νομοθεσία. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση ακατάλληλων ατόμων χωρίς τις νόμιμες άδειες και απαραίτητη εμπειρία.

Σε όλη τη διάρκεια που ισχύει η σύμβαση, το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον συντηρητή δεν θα έχει καμία σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση από το Νοσοκομείο και ο Συντηρητής θα είναι αποκλειστικά ο εργολάβος (ανάδοχος).

Τα ημερομίσθια, οι ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές επιβαρύνσεις του προσωπικού συντήρησης και επίβλεψης επιβαρύνουν τον Συντηρητή.

Επίσης όλα τα μέτρα προστασίας και ασφάλειας του προσωπικού του Συντηρητή, κατά την εκτέλεση των εργασιών, είναι αποκλειστική ευθύνη του Συντηρητή και ουδεμία απολύτως ευθύνη φέρει το Νοσοκομείο σε περίπτωση ατυχήματος ή άλλης βλάβης της υγείας του προσωπικού.

Εκτός αυτού, για κάθε βλάβη στην υγεία που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό, ασθενείς ή επισκέπτες του κτιρίου και η οποία οφείλεται σε αυθαίρετη ενέργεια του Συντηρητή ή ενέργεια αντίθετη με τους κανονισμούς ή την κοινή λογική, αποκλειστική ευθύνη έναντι του νόμου θα φέρει ο Συντηρητής. Ο Συντηρητής θα εκτελεί το έργο μόνο με προσωπικό που έχει όλα τα κατά το νόμο Προσόντα, Άδειες κ.λπ., προσλαμβανόμενο, επιτηρούμενο και ασφαλιζόμενο από εκείνον. Το προσωπικό θα έχει τις άδειες που απαιτούνται με προϋπηρεσία τουλάχιστον 3 ετών σε αντίστοιχες εργασίες. Θα διαθέτει τουλάχιστον 2 αδειούχους ψυκτικούς, 1 θερμοϋδραυλικό, 2 ηλεκτρολόγους και τουλάχιστον 1 ΠΕ ή ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟ Ή ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ επικεφαλής του έργου. Θα προσκομισθούν αποδεικτικά στοιχεία και θα κατατεθεί προς απόδειξη αυτού η κατάσταση επιθεώρησης εργασίας. Εάν απασχολείται υπάλληλος με συμφωνητικό θα πρέπει να κατατεθεί αυτό επικυρωμένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..

Η εταιρεία πρέπει να έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον (2) δυο ετών σε έργο συντήρησης με αντίστοιχο αντικείμενο ίσου ή μεγαλύτερου προϋπολογισμού.

Ο Συντηρητής θα φέρει αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές που θα προξενήσει το προσωπικό του σε εγκατάσταση του Ιδρύματος ή τυχόν ζημιές του προσωπικού του σε τρίτους.

Παράληψη έγκαιρης, αναλυτικής, έγγραφης αναφοράς (υπό μορφή εκθέσεως) σημαντικών προβλημάτων εκ μέρους του Συντηρητή προς την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, που τυχόν διαπιστωθούν εκ των υστέρων και αποδοθούν σε ολιγωρία του Συντηρητή από οποιαδήποτε αρμόδια υπηρεσία ή φορέα, θα έχει ως συνέπεια να κηρυχθεί έκπτωτος ο Συντηρητής και να φέρει πλήρη ευθύνη έναντι του νόμου για τυχόν συνέπειες που θα προκληθούν.

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν ΥΔ ότι έχουν λάβει γνώση του χώρου και του αντικείμενου **επί ποινή αποκλεισμού.**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν έγγραφο όπου θα αποδεικνύεται ότι διαθέτουν σχετικό με το αντικείμενο του έργου, πιστοποιητικό ISO 9001:2015, **επί ποινή αποκλεισμού.**

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝΤΗ ΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ / ΠΑΡΑΤΗΡΗΣ ΕΙΣ
1	<p><u>A. ΓΕΝΙΚΑ</u></p> <p>Περιλαμβάνεται η προληπτική συντήρηση και εργασίες επισκευής των ακόλουθων μονάδων, υπομονάδων και εγκαταστάσεων : 1) ψύξης και κλιματισμού (συμπεριλαμβανομένων όλων των ψυγείων του κτιρίου), 2) πάσης φύσεως ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων ασθενών και ισχυρών ρευμάτων, 3) του εξοπλισμού πυρανίχνευσης και 4) πάσης φύσεως Η/Μ εξοπλισμού πλην των εξαιρέσεων που ακολουθούν και πλην του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού αρμοδιότητας τμήματος βιοϊατρικής τεχνολογίας .</p> <p>Από τη σύμβαση εξαιρούνται :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. οι ανεγκυστήρες προσώπων και υλικού, 2. οι υδραυλικές και αποχετευτικές εγκαταστάσεις, πλην των υδραυλικών εγκαταστάσεων, που αφορούν το δίκτυο κλιματισμού και θέρμανσης του κτιρίου, 3. τα δίκτυα όλων των ιατρικών αερίων, του κενού και του πεπιεσμένου αέρα, 4. η εγκατάσταση φυσικού αερίου και πετρελαίου του λεβητοστασίου, 5. ο κλίβανος, ο αποσκληρυντής και το πλυντήριο εργαλείων της Κεντρικής Αποστείρωσης και 6. η αναγώμωση και οι ειδικοί εργαστηριακοί έλεγχοι των πυροσβεστήρων. 	ΝΑΙ		
2	<p><u>B. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</u></p> <p>Η συντήρηση θα συμπεριλαμβάνει τουλάχιστον τις παρακάτω εργασίες και θα γίνεται μόνο παρουσία της επιτροπής ελέγχου καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης. Ειδικά , όταν δεν πρόκειται για έκτακτο γεγονός, ο συντηρητής θα αποστέλλει επιστολή προς την επιτροπή, αναφέροντας τον χρόνο και τον τόπο που θα γίνει ο έλεγχος ή συντήρηση:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή των κλιματιστικών μονάδων 'split' (τύπου κασέτας και απλά), όπου υπάρχουν, σε όλα τα επίπεδα του Β' κτιρίου 2. Έλεγχος των τεσσάρων (4) ψυκτών (δύο 'Φυρογένης' και δύο 'Carrier' 30 RBS-120) και λοιπού εξοπλισμού ψυχρού νερού - χωρίς διακοπή της λειτουργίας τού ενός από τους δύο ψύκτες για κάθε ένα από τα δύο χωριστά συστήματα - μία (1) φορά το τρίμηνο. Θα περιλαμβάνεται καθαρισμός των στοιχείων συμπύκνωσης με πλυστικό μηχάνημα, έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού και συμπλήρωση, αν απαιτείται, έλεγχος των ανεμιστήρων, των συστημάτων ελέγχου και αυτοματισμού, των ηλεκτρολογικών συνδέσεων, καθώς και λοιπών εργασιών που προβλέπονται από τον κατασκευαστή. 3. Συντήρηση αερόψυκτων ψυκτών 4. Καθαρισμός των φίλτρων νερού του συστήματος κλιματισμού – χωρίς 	ΝΑΙ		

<p>διακοπή της λειτουργίας τού ενός από τους δύο ψύκτες κάθε συστήματος – μία (1) φορά το τρίμηνο. Θα γίνεται παράλληλα επιθεώρηση του δικτύου σωληνώσεων νερού για οξειδωση, κατάσταση μονώσεων, διαρροές, υπερβολικά συμπυκνώματα. Καθαρισμός αποχέτευσης συμπυκνωμάτων κλιματιστικών μονάδων.</p> <p>5. Έλεγχος καλής λειτουργίας και επισκευή των Fan Coils (29 τεμ.), των κλιματιστικών μονάδων (11 τεμ.) και ανεμιστήρων απαγωγής (14 τεμ.), καθαρισμός πρόφιλτρων με υδροβολή, έλεγχος – τάνυση ιμάντων, έλεγχος - λίπανση ρουλεμάν, έλεγχος κυκλοφορητών, βανών, αυτομάτου πληρώσεως, διακοπών ροής και λοιπού εξοπλισμού. Καθαρισμός μηχανορόφου, λοιπών Η/Μ χώρων ημιρόφου, λεβητοστασίου και μηχανοστασίων με ηλεκτρική σκούπα. Καθαρισμός των στομιών ανεμιστήρων από επικαθίσεις σκόνης. Όλες οι προαναφερθείσες εργασίες θα γίνονται μηνιαίως (12 φορές τον χρόνο), πλην των fan coil units, που η συντήρησή τους γίνεται κάθε έξι (6) μήνες όπως περιγράφεται παρακάτω:</p> <p>Αναλυτική περιγραφή του εξαμηνιαίου ελέγχου που θα περιλαμβάνεται στο φύλλο ελέγχου:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ψέκασμα των στοιχείων με ειδικό διάλυμα, πιστοποιημένου, χημικού υγρού για μικροβιολογικό καθαρισμό και ξέπλυμά τους με πιεστικό μηχάνημα. 2. Χτένισμα των στοιχείων. 3. Έλεγχος πιθανών φθορών και διαρροών των στοιχείων. 4. Έλεγχος έδρασης αξονικών ανεμιστήρων. 5. Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων. 6. Απομόνωση και εκκένωση των συμπιεστών από το ψυκτικό υγρό. 7. Άνοιγμα ταπών & άδειασμα των συμπιεστών από την υπάρχουσα ποσότητα ψυκτελαίου 8. Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων λαδιού. 9. Έλεγχος ποιότητας λαδιού και πιθανών ευρημάτων. 10. Κλείσιμο ταπών ψυκτελαίου. 11. Αντικατάσταση ψυκτελαίου (ο συμπιεστής είναι τύπου scroll-γρναζωτός για τους CARRIER) 12. Δημιουργία κενού. 13. Έλεγχος πιθανών διαρροών ψυκτικού υγρού. 14. Πλήρωση των συμπιεστών με την απαιτούμενη ποσότητα ψυκτικού υγρού. 15. Έλεγχος πιέσεων και λειτουργίας συμπιεστών. 16. Έλεγχος θορύβων και κραδασμών. 17. Έλεγχος αντίστασης κάρτερ λαδιού. 18. Έλεγχος πιεσοστατών HP, OIL P και LP και ρυθμίσεις αυτών. 19. Έλεγχος θερμοστατών λειτουργίας και ασφαλείας και ρύθμιση αυτών. 20. Έλεγχος και ρύθμιση εκτονωτικής βαλβίδας. 21. Έλεγχος αυτοματισμού βοηθητικών κυκλωμάτων. 22. Έλεγχος των ρελέ εκκινήσεως. 23. Γενικός ηλεκτρολογικός έλεγχος. 24. Εκκίνηση, έλεγχος και ρυθμίσεις συμπιεστών. 25. Αμπερομέτρηση. 			
--	--	--	--

<p>6. Συντήρηση τοπικών κλιματιστικών μονάδων (fan coil units).</p> <p>7. Εσωτερικός καθαρισμός των κλιματιστικών μονάδων (11 τεμ.) μία (1) φορά το τρίμηνο με πεπιεσμένο αέρα και νερό με τη βοήθεια πλυστικού μηχανήματος.</p> <p>10. Έλεγχος και επισκευή των σωλήνων νερού του κλιματισμού, των αεραγωγών, των μονώσεων αυτών, καθώς και των στομιών. Έλεγχος θορύβων και ταλαντώσεων των μηχανημάτων. Έλεγχος των μονώσεων των σωλήνων νερού όλου του δικτύου.</p> <p>11. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή των συστημάτων, υποσυστημάτων οργάνων, ηλεκτρικών πινάκων και αυτοματισμών του συστήματος κλιματισμού (inverters, controllers, PLC, προθερμαντήρες, όργανα μέτρησης διαφορικής πίεσης, μονάδες απεικόνισης-ρύθμισης παραμέτρων κλιματισμού, συναγερμοί, κυκλώματα προστασίας, κονσόλες ελέγχου και αυτοματισμού μία (1) φορά το τρίμηνο.</p> <p>12. Έλεγχος και επισκευή όλων των ψυγείων και ψυκτών πόσιμου νερού</p> <p>13. Έλεγχος, συντήρηση και επισκευή πάσης φύσεως και κάθε είδους ηλεκτρικής εγκατάστασης ισχυρών και ασθενών ρευμάτων του Β' κτιρίου μία (1) φορά το τρίμηνο (το σύστημα BMS, οι ηλεκτρικοί πίνακες πάσης φύσεως, οι γειώσεις, κεντρικά και τοπικά UPS, οι ενδοεπικοινωνίες, τα θυροτηλέφωνα/συστήματα εισόδου, ο φωτισμός, τα ντίμερ, οι πρίζες/διακόπτες, οι συναγερμοί, οι θερμοστάτες κ.λπ.). Ειδικά για τα UPS του κτιρίου θα πραγματοποιούνται όλοι οι έλεγχοι και όλες οι μετρήσεις που προβλέπονται:</p> <p>Α) Μέτρηση τάσης και συχνότητας εισόδου & εξόδου, καθώς και συστοιχίας συσσωρευτών</p> <p>Β) Μέτρηση χωρητικότητας με capacitometer (πυκνωτών).</p> <p>Γ) Μέτρηση εσωτερικής αντίστασης στοιχείων των μπαταριών</p> <p>Δ) Έλεγχος βραχυκυκλώματος (με θερμοκάμερα)</p> <p>Ε) Χρόνος εκφόρτωσης και φόρτισης, αρμονικών κ.λπ.</p> <p>ΣΤ) Έλεγχος κατανομής φορτίων</p> <p>Ζ) Έλεγχος καλής λειτουργίας ανορθωτών, φορτιστών, μετατροπέα by-pass.</p> <p>Έλεγχος ικανότητας αυτόνομης λειτουργίας. Έλεγχος συνδέσεων και σφίξιμο αν απαιτείται.</p> <p>Η) Καθαρισμός των ανεμιστήρων, πλακετών και εσωτερικού.</p> <p>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΦΥΛΛΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕ <u>ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΩΣ ΑΝΩ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΜΕΣ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ</u> (ΚΑΙ ΧΩΡΙΣΤΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΠΑΤΑΡΙΑ), ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΠΡΙΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ UPS Κ.ΛΠ..</p> <p>14. Έλεγχος, τρίμηνη δοκιμή και επισκευή όλων των εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης, των φωλεών, των λοιπών συστημάτων κατάσβεσης και των αντίστοιχων συναγερμών και αυτοματισμών του κτιρίου.</p> <p>15. Έλεγχος και επισκευή των δύο (2) Μπόιλερ, των κυκλοφορητών, της εγκατάστασης νερού ανακυκλοφορίας - και του συναφούς εξοπλισμού και αυτοματισμού στο λεβητοστάσιο του Β' κτιρίου.</p> <p>16. Έλεγχος και επισκευή άπαντος - χωρίς καμμία εξαίρεση - του λοιπού</p>			
---	--	--	--

	<p>H/M εξοπλισμού του κτιρίου Β' (π.χ. στήλες των χειρουργικών αιθουσών πλην αερίων, στεγνωτήρες χεριών, υγραντήρες ατμού, δίκτυο ηλεκτρικών ωρολογίων, χρονόμετρα, 16 τεμ. θερμαντικά σώματα, σύστημα απιονισμένου νερού, μηχανισμο κ.λπ.), που δεν περιλαμβάνεται στα προηγούμενα.</p>			
3	<p>Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή που θα περιλαμβάνεται στο φύλλο ελέγχου:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Καθαρισμός των φίλτρων αέρος κάθε τρεις (3) μήνες, έπειτα από υπόδειξη της Τεχνικής Υπηρεσίας. 2. Καθαρισμός του στοιχείου με πιστοποιημένο αντιμικροβιακό υγρό. 3. Καθαρισμός των πτερωτών των ανεμιστήρων. 4. Εξαέρωση του στοιχείου. 5. Καθαρισμός του καλύμματος του στοιχείου. 6. Καθαρισμός της λεκάνης συμπυκνωμάτων. 7. Δοκιμή και έλεγχος λειτουργίας διακοπών, τρίοδης βάνας και θερμοστάτη <p>Όλες οι παρεμβάσεις (ρύθμιση θερμοκρασίας κάθε χώρου σύμφωνα με τις ανάγκες του αερισμού, φωτισμού, πυρανίχνευσης κ.λπ.) θα γίνονται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ από τον ανάδοχο, μέσω των εγκατεστημένων συστημάτων απομακρυσμένου ελέγχου (BMS), PLC controller και χειροκίνητα, όπου δεν υπάρχει αυτοματισμός ή εάν δεν λειτουργούν τα προαναφερθέντα συστήματα ή τα αισθητήρια και τα παρελκόμενά τους.</p> <p>Ο Συντηρητής για κάθε μία από τις ως άνω προληπτικές συντηρήσεις αλλά και για κάθε εργασία επισκευών που θα εκτελείται (και όπου από την πρώτη κλήση για βλάβη θα πρέπει να επισκέπτεται το Νοσοκομείο εντός 1½ ώρας όλον τον χρόνο), προγραμματισμένη ή μη, θα εκδίδει υπογεγραμμένο ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΒΕΒΑΙΩΣΗ εντός (2) δυο εργασιμών ημερών, όπου θα αναγράφονται όλα τα στοιχεία ταυτοποίησης των εργασιών του, καθώς και ανάλυση των εργασιών που εκτέλεσε. Για τις προγραμματισμένες, περιοδικές εργασίες που απαιτείται έλεγχος μεγάλης σειράς παραμέτρων (έλεγχος ψυκτών, πυρασφάλειας, πινάκων κ.λπ.) θα εκδίδει εντός (2) δυο εργασιμών ημερών <u>Φύλλο Ελέγχου</u> (CHECKLIST) με τσεκαρισμένες <u>ΟΛΕΣ</u> τις παραμέτρους που ελέγχθηκαν στον οφειλόμενο χρόνο, βάσει των όρων της Τεχνικής Προδιαγραφής, αλλά επιπλέον και βάσει των κανόνων της Ορθής Τεχνικής και της Επιστήμης που δεν περιλαμβάνονται σε αυτήν την Τεχνική Προδιαγραφή, αλλά είναι απαραίτητες για την πρόληψη προβλημάτων. Επίσης, θα σημειώνονται οι όποιες παρατηρήσεις, εκεί που υπάρχουν. Παράληψη αυτών των βασικών υποχρεώσεων θα έχει ως αποτέλεσμα να κηρυχθεί έκπτωτος ο Συντηρητής.</p> <p>Κατά την ανάληψη των καθηκόντων του ο ανάδοχος και εντός 15 ημερών θα πρέπει να παραδώσει αναλυτική έκθεση της κατάστασης όλου του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων και να επισημάνει τα προβλήματα ή δυσλειτουργίες των συστημάτων και τις απαραίτητες παρεμβάσεις. Εκ των υστέρων δεν θα είναι βάσιμη καμία επίκληση προβλημάτων προϋπαρχόντων της έναρξης της ισχύος της σύμβασης. Επίσης, εντός του ίδιου χρονικού διαστήματος θα προσκομίσει το ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΒΕΒΑΙΩΣΗ για κάθε προληπτική συντήρηση καθώς και το ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ για έγκριση από την Τεχνική Υπηρεσία.</p> <p>Σημειώνεται ιδιαίτερα ότι ο Συντηρητής θα υποχρεούται να αναφέρει</p>	ΝΑΙ		

	<p>άμεσα και γραπτός τυχόν προβλήματα που έχουν υποπέσει στην αντίληψή του σχετικά με τη λειτουργικότητα και ασφάλεια των δικτύων και του εξοπλισμού και την ανάγκη έγκαιρης λήψης μέτρων επισκευής / αποκατάστασης.</p> <p>Σε περίπτωση συστηματικών προβλημάτων (δηλαδή προβλημάτων που επαναλαμβάνονται στον <u>ίδιο χώρο ή ίδιο εξοπλισμό</u> συχνότερα από μια φορά ανά τρίμηνο (3 μήνες)), θα συντάσσει ΕΚΘΕΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ που θα παραδίδει στο Νοσοκομείο εντός δυο (2) εργασίμων ημερών από την εκδήλωση του δεύτερου συμβάντος και όπου θα προτείνει σαφείς κοστολογημένες λύσεις για την οριστική επίλυσή του.</p> <p>Επίσης, για κάθε υλικό που τυχόν απαιτηθεί (και στη διαδικασία προμήθειας του οποίου μπορεί να συμμετέχει), ο Συντηρητής είναι σε κάθε περίπτωση υποχρεωμένος άμεσα να αποσυνδέσει /αφαιρέσει από το δίκτυο / εγκατάσταση το εξάρτημα, συγκρότημα, μηχανήμα ή συσκευή που έχει βλάβη, να το μεταφέρει στον εξωτερικό χώρο / τοποθεσία που πρόκειται να επισκευαστεί, να το παραλάβει από τον χώρο / τοποθεσία επισκευής όταν είναι έτοιμο, και να το επανατοποθετήσει στο δίκτυο / εγκατάσταση, συνδέσει και θέσει σε κανονική λειτουργία αφού το δοκιμάσει.</p> <p>Είναι επίσης υποχρεωμένος να διερευνήσει άμεσα και με κάθε δυνατό τρόπο τη διαθεσιμότητα οποιουδήποτε ανταλλακτικού ή κάθε δυνατότητα επισκευής οποιουδήποτε τμήματος του εξοπλισμού κατά τα Σαββατοκύριακα και κάθε άλλη ημέρα του χρόνου, προκειμένου να γίνει η αντικατάσταση/ επισκευή το συντομότερο δυνατό. Για υλικά που ενδέχεται να μην είναι δυνατό να εξυρευθούν εύκολα στο εμπόριο και έτσι να δημιουργηθεί μεγάλης διάρκειας πρόβλημα στους χώρους του Β' κτιρίου, ο Συντηρητής οφείλει να ζητήσει τεκμηριωμένα, εγγράφως και απολύτως έγκαιρα, την προμήθεια αυτών των εφεδρικών υλικών / ανταλλακτικών παραθέτοντας την ενδεικτική δαπάνη.</p> <p>Για κάθε προληπτικό έλεγχο τμήματος του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στη σύμβαση, ο συντηρητής θα εκδίδει φύλλο μετρήσεων επιπλέον του φύλλου ελέγχου, όπου θα αναφέρονται οι μετρήσεις (π.χ. στους ψύκτες η πίεση, θερμοκρασία εισόδου και θερμοκρασία εξόδου), και φωτογραφίες πριν και μετά τον καθαρισμό/ αντικατάσταση ανταλλακτικού.</p>			
4	<p><u>Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ</u></p> <p>Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται πρέπει να είναι αυτό που προβλέπεται από τη Νομοθεσία. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση ακατάλληλων ατόμων χωρίς τις νόμιμες άδειες και απαραίτητη εμπειρία.</p> <p>Σε όλη τη διάρκεια που ισχύει η σύμβαση, το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον συντηρητή δεν θα έχει καμία σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση από το Νοσοκομείο και ο Συντηρητής θα είναι αποκλειστικά ο εργολάβος (ανάδοχος).</p> <p>Τα ημερομίσθια, οι ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές επιβαρύνσεις του προσωπικού συντήρησης και επίβλεψης επιβαρύνουν τον Συντηρητή.</p> <p>Επίσης όλα τα μέτρα προστασίας και ασφαλείας του προσωπικού του Συντηρητή, κατά την εκτέλεση των εργασιών, είναι αποκλειστική ευθύνη του Συντηρητή και ουδεμία απολύτως ευθύνη φέρει το Νοσοκομείο σε περίπτωση ατυχήματος ή άλλης βλάβης της υγείας του προσωπικού. Εκτός αυτού, για κάθε βλάβη στην υγεία που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό, ασθενείς ή επισκέπτες του κτιρίου</p>	ΝΑΙ		

<p>και η οποία οφείλεται σε αυθαίρετη ενέργεια του Συντηρητή ή ενέργεια αντίθετη με τους κανονισμούς ή την κοινή λογική, αποκλειστική ευθύνη έναντι του νόμου θα φέρει ο Συντηρητής. Ο Συντηρητής θα εκτελεί το έργο μόνο με προσωπικό που έχει όλα τα κατά το νόμο Προσόντα, Άδειες κ.λπ., προσλαμβανόμενο, επιτηρούμενο και ασφαλιζόμενο από εκείνον. Το προσωπικό θα έχει τις άδειες που απαιτούνται με προϋπηρεσία τουλάχιστον 3 ετών σε αντίστοιχες εργασίες Θα διαθέτει τουλάχιστον 2 αδειούχους ψυκτικούς, 1 θερμοϋδραυλικό, 2 ηλεκτρολόγους και τουλάχιστον 1 ΠΕ ή ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟ Ή ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ επικεφαλής του έργου. Θα προσκομισθούν αποδεικτικά στοιχεία και θα κατατεθεί προς απόδειξη αυτού η κατάσταση επιθεώρησης εργασίας. Εάν απασχολείται υπάλληλος με συμφωνητικό θα πρέπει να κατατεθεί αυτό επικυρωμένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..</p> <p>Η εταιρεία πρέπει να έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον (2) δυο ετών σε έργο συντήρησης με αντίστοιχο αντικείμενο ίσου ή μεγαλύτερου προϋπολογισμού.</p> <p>Ο Συντηρητής θα φέρει αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές που θα προξενήσει το προσωπικό του σε εγκατάσταση του Ιδρύματος ή τυχόν ζημιές του προσωπικού του σε τρίτους.</p> <p>Παράληψη έγκαιρης, αναλυτικής, έγγραφης αναφοράς (υπό μορφή εκθέσεως) σημαντικών προβλημάτων εκ μέρους του Συντηρητή προς την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, που τυχόν διαπιστωθούν εκ των υστέρων και αποδοθούν σε ολιγωρία του Συντηρητή από οποιαδήποτε αρμόδια υπηρεσία ή φορέα, θα έχει ως συνέπεια να κηρυχθεί έκπτωτος ο Συντηρητής και να φέρει πλήρη ευθύνη έναντι του νόμου για τυχόν συνέπειες που θα προκληθούν.</p> <p>Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν ΥΔ ότι έχουν λάβει γνώση του χώρου και του αντικείμενου επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν έγγραφο όπου θα αποδεικνύεται ότι διαθέτουν σχετικό με το αντικείμενο του έργου, πιστοποιητικό ISO 9001:2015, επί ποινή αποκλεισμού.</p>			
---	--	--	--

Τα αναγραφόμενα στον πίνακα συμμόρφωσης, στον οποίο περιγράφεται αναλυτικά το προσφερόμενο είδος με το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης, πρέπει να τεκμηριώνονται με παραπομπές στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου ή με την προσκόμιση επίσημων βεβαιώσεων του κατασκευαστή ή (και) άλλων επίσημων εγγράφων για ότι δεν αναγράφεται στα τεχνικά φυλλάδια. Προσφορές οι οποίες θα αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή θα απαντούν μονολεκτικά ("ΝΑΙ" ή "συμφωνούμε" κ.λ.π.), χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή – αντιστοιχία, μεταξύ κειμένου ανά παράγραφο και prospectus θα αποκλείονται.

Ο πίνακας συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθεί με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες, τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.
4. Είναι υποχρεωτική η πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ /	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΕΤΗΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΕΤΗΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΜΠΛ. ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΥΜ. Φ.Π.Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)							
ΠΡΟΣ(1):	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: Αναφερόμενοι στην πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμό..... για την παροχή υπηρεσιών «.....» ως νόμιμος εκπρόσωπος/μέλος του Δ.Σ./διαχειριστής της εταιρείας/ της ατομικής επιχείρησηςμέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας

αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,

η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,

τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας πρόσκλησης,

τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,

συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,

τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής

κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις

περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,

δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον

επιλεγεί.

Συνοπτικός Διαγωνισμός Νο για την προμήθεια

Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρέγκλιτη πήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.