



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Καλαμπαλίκη – Μ. Σπαριδού
Τηλέφωνο: 213 2039 136
FAX: 213 2039 145
E-Mail : ekalampaliki@elpis.gr – promithion@elpis.gr
Website: www.elpis.gr

Αθήνα 09-04-2024
Αρ. Πρωτ.: 5061

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.
στο Διαύγεια και στο Site του Νοσοκομείου

Πρόσκληση Συλλογής Προσφορών προς όλους , για την παροχή υπηρεσιών «συντήρησης –επισκευής και πιστοποίησης των ανελκυστήρων όλων των κτηρίων του Νοσοκομείου για δύο (2) έτη, προϋπολογισθείσας δαπάνης 12.000,00 € πλέον Φ.Π.Α και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής .

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

1. του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση-Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες»,
2. του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην ευνοϊκή νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
3. του Ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ιδίως μετά το Ν. 4782/2021,
4. του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. του Ν.4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,
6. του Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 αυτού,
7. της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
8. του Ν.4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
9. του Ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
10. του Ν.4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδας και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημόσιου χρέους και τη διάσωση της ευνοϊκής οικονομίας και άλλες διατάξεις»,
11. του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
12. του Ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
13. του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης,
14. του Ν.3959/2011 (Α'93) «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού»,

15. του Ν. 3943/2011 (Α' 66) «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών»,
16. του Ν.3868/2010(Α' 129) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
17. του άρθρου 27 του Ν. 3867/2010 (Α' 128) «Εποπτεία Ιδιωτικής Ασφάλισης, Σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών»,
18. του Ν.3863/2010 (Α'115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4387/2016),
19. του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
20. του Ν.3846/2010 (Α' 66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»,
21. του Ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4472/2017),
22. του Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ 30/Α /14.2.2005)»,
23. του Ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
24. του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
25. του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
26. του Ν.2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα» συνδυαστικής προς το Ν. 4481/2017 (Α' 100) «Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων» και το Ν.4212/2013 (Α' 257) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/77/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Σεπτεμβρίου 2011 και της Οδηγίας 2012/28/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 στο ελληνικό δίκαιο και τροποποίηση του ν.2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»,
27. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
28. του Π.Δ.80/2016 (Α' 145)«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
29. του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και
30. του ΝΔ 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»
31. του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των ΠεΣΥ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α256/2.11.2001)
32. του Ν. 3918/2011 «Διαθρωπικές αλλαγές στο σύστημα Υγείας κι άλλες διατάξεις»
33. του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/28.02.2013) Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 73 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.04.2013)
34. του Ν.2286/95 (ΦΕΚ19/τ.Α/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
35. του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
36. την εν γένει ισχύουσα νομοθεσία περί προμηθειών ΝΠΔΔ

& Τις αποφάσεις:

- Την αρ. πρωτ. 976 / 13-03-2024 απόφαση δέσμευσης της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΑΔΑ: ΡΨ6Σ46904Ν-ΩΛΞ (ΚΑΕ):0879
- Την υπ' αριθμ. 59/ 22-02-2024 απόφαση Δ.Σ. έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης συλλογής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών «συντήρησης –επισκευής και πιστοποίησης των ανελκυστήρων όλων των κτηρίων του Νοσοκομείου για δύο (2) έτη.

Το Νοσοκομείο Γ.Ν.Α «Η ΕΛΠΙΣ»

προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στην πρόσκληση συλλογής προσφορών για την επιλογή αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών «συντήρησης –επισκευής και πιστοποίησης των ανελκυστήρων όλων των κτηρίων του Νοσοκομείου για δύο (2) έτη, , με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής, σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 12.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών «συντήρηση –επισκευή και πιστοποίηση των ανελκυστήρων όλων των κτηρίων του Νοσοκομείου για δύο (2) έτη..

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των «12.000,00» € πλέον του ΦΠΑ (24%) ή «14.880,00» € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (Κ.Α.Ε) 0879 σχετικής πίστωσης προϋπολογισμού έτους 2024.

ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ» ,ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7 ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΑΘΗΝΑ ,ΤΚ 11522 , ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 25-04-2024 Ημέρα: Πέμπτη Ωρα:14.00 μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ&ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ημερομηνία: 26-04-2024 Ημέρα: Παρασκευή Ωρα: 11.30 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ –ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50750000-7

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα το αργότερο έως την αναγραφόμενη ημερομηνία σε σφραγισμένο φάκελο, είτε αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, είτε να αποσταλούν ταχυδρομικά ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ».

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε από τους άνω τρόπους και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί στην παρούσα πρόσκληση.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, ως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η πρόσκληση αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ την 12-04-2024, στον διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ την 12-04-2024 και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου 12-04-2024

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (άρθρα 73, 74 & 75 Ν4412/2016)**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων και κοινοπραξίες, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο και να φέρει **υποχρεωτικά συνεχή αρίθμηση**.

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα σε επιμέρους φακέλους που τίθεται μέσα στον ενιαίο φάκελο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Στον τίτλο η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

2.2. Η περιγραφή της απαιτούμενης υπηρεσίας

2.3. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την πρόσκληση και τον αριθμό Πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

2.6. Η ένδειξη σε εμφανές σημείο «Προσοχή να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική Υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Επισημαίνεται ότι : Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει δύο (2) επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους με την ένδειξη ως εξής :

α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» και **(β)** έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

3. Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη « **Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται :

3.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής:

3.1.1 Υπεύθυνη Δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ74/Α/26.03.2014) και του Ν. 1599/1986) στην οποία αναλυτικά θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα ότι:

- μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ,
- τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας,
- αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,
- τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας πρόσκλησης,
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,
- συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,
- δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί,
- λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και
- κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων η υπογραφή της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών [παρ. 3 αρ.3 Ν. 4250/26.03.2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.03.2014)]

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις δύνανται να ζητηθούν από τον μειοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης

3.2. Τεχνική προσφορά: Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να

τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην Ενότητα « Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας και θα περιλαμβάνει :

- **φύλλο συμμόρφωσης** προς τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας, ήτοι το φύλλο συσχέτισμού της προσφοράς προς τις απαιτήσεις της πρόσκλησης όπου θα δίδονται απαντήσεις σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας
- όλα τα **απαραίτητα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά** που αποδεικνύουν την ως άνω συμμόρφωση με τις Τεχνικές προδιαγραφές
- **υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα** με την οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις « Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας

4. Οικονομική προσφορά: Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

4.1. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, **αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ** σύμφωνα με το υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙ .

4.2. Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη υπηρεσία θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, θα καθορίζεται το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με το ΦΠΑ . Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Στο φάκελο της προσφοράς οφείλει κάθε διαγωνιζόμενος και στην περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων ο νόμιμος εκπρόσωπός του να καταθέσει την αντίστοιχη σελίδα καταχώρησης με την τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (εφόσον υπάρχει) της τελευταίας καταχώρησης πριν το διαγωνισμό ή αλλιώς να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχει η υπηρεσία καταχωρημένη στο παρατηρητήριο τιμών τη συγκεκριμένη ημερομηνία της υποβολής της προσφοράς (με ποινή απόρριψης).

4.3. Στην Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή (μηνιαίο κόστος) για κάθε υπηρεσία καθώς και το συνολικό ποσό σε Ευρώ.

4.4. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτών.

4.5. Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010. Προσφορές που αναγράφουν τιμές πάνω από το παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010 θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες όπου ταυτοποιούνται.

4.6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα απαιτείται από τον συμμετέχοντα να δώσει έγγραφες εξηγήσεις και διευκρινίσεις σχετικά με την προσφορά του σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88-89 του ν. 4412/2016.

4.7. Η Υπηρεσία δύναται να αξιώνει από τους συμμετέχοντες στοιχεία για την τεκμηρίωση των οικονομικών προσφορών τους κι τελευταίοι υποχρεούνται στην παροχή αυτών.

5. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα ή νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά φυλλάδια, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (Α' 188).

6. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

7. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από τα έγγραφα της σύμβασης που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο του, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με το Νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως

συνέπεια τη μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο με τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση ακόμη και με νέα έγγραφα εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

9. Κατά την διαδικασία σύνταξης των προσφορών από τους συμμετέχοντες να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του Ν. 4250/2014 (άρθρα 1 και 3).

10. Επισημαίνεται ότι οι δικαιούμενοι να λάβουν γνώση των συμμετεχόντων και των τιμών που προσφέρθηκαν τα υπό προμήθεια είδη, θα λάβουν γνώση κατόπιν ραντεβού με την αναθέτουσα αρχή, όπου θα οριστεί συγκεκριμένη ημέρα και ώρα ώστε να αποφευχθούν οι συνθήκες συνωστισμού.

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **δώδεκα (12) μήνες**, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη πρόσκληση. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ- ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος προμηθευτής, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιες φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όπως στο άρθρο 86, παρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει ενιαία, σε ένα στάδιο, σε μία συνεδρίαση από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, ως εξής:

Θα λάβει χώρα η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου της προσφοράς και στη συνέχεια θα αποσφραγιστούν οι επιμέρους δύο (υπο) φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγιστεί μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς.

Συγκεκριμένα:

1. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί το σύνολο των συμμετεχόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής αυτών και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης/ελέγχου αυτών
2. Κατόπιν, λαμβάνει χώρα η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων που έγιναν αποδεκτοί κατά το προηγούμενο στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής
3. Λαμβάνει χώρα η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων που έγιναν αποδεκτοί κατά το προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών και λαμβάνει χώρα η σειρά κατάταξης των μειοδοτών

ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί με email τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών (στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου σε κλειστό φάκελο) από την αποστολή του email τα κάτωθι δικαιολογητικά :

- **απόσπασμα** του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- **πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους,

- **πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων εκπροσώπων εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους κατά το χρόνο υποβολής τους κατ'εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

- **πιστοποιητικό ΓΕΜΗ** περί εκπροσώπησης και αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνισμού και

- **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

- Όλα τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης.

Συγκεκριμένα:

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Σύσταση της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
- Εκπροσώπηση της εταιρείας (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε ή Ε.Ε ή Ι.Κ.Ε):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας.
- Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Επισημαίνουμε ότι λόγω των ειδικών συνθηκών, σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία δεσμεύεται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά αυτά εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 – 105 του Ν. 4412/2016 κι εν γένει στο Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

3.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΝΙΑ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.

3.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 4% της προϋπολογισθείσας αξίας

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής εντός δύο (02) μηνών. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίνονται αρμοδίως.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- α) Κράτηση ύψους 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων.
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ , η οποία υπολογίζεται επί της αξίας ,εκτός ΦΠΑ ,της αρχικής , καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης .Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης , σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 36 του ν. 4412 / 2016.
- γ) Κράτηση 2% Υπέρ οργανισμών ψυχικής Υγείας, Υπουργείου Υγείας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- γ) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού.
- δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Για την πληρωμή του Αναδόχου εφαρμόζονται και ισχύουν οι προβλεπόμενες διατάξεις του Ν 4152/2013 (ΦΕΚ Α/107/09-05-2013).

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.

Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή δεν δικαιούται ο Ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 12. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016,. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Ενστάσεις – προσφυγές κατά της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μέσω της παρούσης πρόσκλησης υποβάλλονται με την διαδικασία που προβλέπεται από τα άρθρα 127, 205 & 205Α του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 14. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Εφόσον, υφίσταται επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, τα δύο μέρη συμφωνούν να τηρούνται τα άρθρα του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 2016 / 679 (GDPR).

Η Συντάξασα

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Σταύρος Γεωργόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» -ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Με το Συμφωνητικό αυτό ο Εργοδότης αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβαίνει στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή παροχή υπηρεσιών συντήρησης όλων των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου, και συγκεκριμένα:

A. Οι προληπτικές και οι επανορθωτικές συντηρήσεις και η αποκατάσταση των προκυπτουσών βλαβών όλων των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου με πλήρη κάλυψη των ανταλλακτικών πλην αυτών που απαριθμούνται περιοριστικά παρακάτω.

Τα οχτώ (8) ανυψωτικά συστήματα του Νοσοκομείου που περιλαμβάνονται στην σύμβαση είναι:

1. Οι ανελκυστήρες των κτιρίων Α, Γ, Δ - ένας ανά κτίριο
2. Οι δύο ανελκυστήρες του κτιρίου Β
3. Οι δύο πλατφόρμες μεταφοράς του υλικού αποστείρωσης του κτιρίου Β.
4. Μία υδραυλική πλατφόρμα μεταφοράς τροχήλατων μαγειρείου και υλικών τραπεζαρίας.

Εξαιρούνται τα παρακάτω ανταλλακτικά για τα οποία οι τιμές είναι δεσμευτικές σύμφωνα με τον Πίνακα τιμών που έχει καταθέσει στο Διαγωνισμό ο Ανάδοχος (Παράρτημα 1: Δεσμευτικός Πίνακας τιμών για τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά).

Στη σύμβαση περιλαμβάνεται το εργατικό κόστος για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, το κόστος αποσυναρμολόγησης και συναρμολόγησης των συσκευών που θα αντικατασταθούν καθώς και η δαπάνη μεταφοράς από προμηθευτές, και το κόστος αποκομιδής, διάθεσης και διαχείρισης για όλα τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά. Συγκεκριμένα, τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά είναι:

- i. Τροχαλίες
- ii. Κινητήρες
- iii. Μειωτήρες
- iv. Αντλίες υδραυλικών ανελκυστήρων
- v. Block βαλβίδων
- vi. Έμβολα
- vii. Inverters πινάκων και θυρών
- viii. Κεντρικές πλακέτες λειτουργίας
- ix. Κινητήρες θυρών
- x. Θύρες
- xi. Τα συρματόσχοινα ανάρτησης και ρύθμισης.

B. Η ετήσια πιστοποίηση σύμφωνα με τη νομοθεσία, των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου.

Στο αντικείμενο της σύμβασης του αναδόχου περιλαμβάνονται ακόμη:

1. Η δαπάνη για την αποκομιδή, μεταφορά και διαχείριση από αδειοδοτημένο φορέα των μηχανημάτων και όλων των υλικών που πιθανόν αντικατασταθούν, και η λήψη των αντίστοιχων βεβαιώσεων που θα υποβληθούν στον Εργοδότη.
2. Η αποκατάσταση της καθαριότητας μετά από εργασίες που πραγματοποιεί στους χώρους του Νοσοκομείου, τα μηχανοστάσια, τα δώματα και τον περιβάλλοντα χώρο καθώς και η απομάκρυνση μπάζων, εργαλείων και λοιπών υπολειμμάτων από εργασίες που πραγματοποιεί.
3. Η αποκομιδή και ασφαλής, σύμφωνα με την νομοθεσία, διάθεση ή αποθήκευση εύφλεκτων ή επικίνδυνων υλικών από όλους τους χώρους που πιθανόν να εκτελέσει εργασίες.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός της παρούσας σύμβασης να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις του Τεχνικού Ασφαλείας Εργασίας του Νοσοκομείου, όπως αναγράφονται στο σχετικό βιβλίο που τηρείται στο Νοσοκομείο ή αποστέλλονται από τον Εργοδότη και αφορούν στην ασφαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων και την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών συντήρησης προληπτικών και επισκευαστικών, από το προσωπικό του Αναδόχου.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

1. Ο συντηρητής διαθέτει την κατά νόμο άδεια για την συντήρηση ανελκυστήρων και έχει καταχωρηθεί στο αντίστοιχο μητρώο συντήρησης.
2. Του συνεργείου συντήρησης, που θα συντηρεί τα ανυψωτικά συστήματα του Νοσοκομείου, θα προίσταται αδειούχος συντηρητής τεχνικός και στο συνεργείο θα συμμετέχει και τεχνίτης Ηλεκτρολόγος Δ ειδικότητας.
3. Ο συντηρητής υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης να διαθέτει όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ανταλλακτικά, όργανα και μέσα, καθώς και προσωπικό για την διασφάλιση της αδιάλειπτης και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων και ανυψωτικών συστημάτων και την άμεση αποκατάσταση των βλαβών αναγνωρίζοντας την κρίσιμότητά τους για την εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου και την ασφάλεια των ασθενών, του προσωπικού και των επισκεπτών.
4. Ο συντηρητής υποχρεούται:
 - 4.1. Να τηρεί Βιβλίο - Μητρώο για κάθε ανελκυστήρα, σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την αρμόδια Υπηρεσία, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία του ανελκυστήρα, ο αριθμός των στάσεων και το είδος του κτιρίου που αυτός βρίσκεται εγκατεστημένος.
 - 4.2. Να τηρεί Βιβλίο - Ημερολόγιο καταχώρησης των συντηρήσεων, σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την αρμόδια Υπηρεσία, στο οποίο καταχωρούνται οι πραγματοποιημένες συντηρήσεις. Στο βιβλίο συντήρησης θα καταχωρίζονται:
 - 4.2.1. Η ημερομηνία επίσκεψης
 - 4.2.2. Η προγραμματισμένη προληπτική συντήρηση ή η περιγραφή της βλάβης.
 - 4.2.3. Η περιγραφή κάθε αλλαγής εξαρτήματος.
 Υποχρεωτικά στην καταχώριση θα υπογράφει και θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του, τόσο ο συντηρητής, όσο και ο ηλεκτρολόγος βάρδιας του Νοσοκομείου.
 - 4.3. Να έχει γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο τηλέφωνα 24ωρου επικοινωνίας για την αναγγελία βλάβης και την άμεση ανταπόκριση.
 - 4.4. Να διαθέτει κατάλληλο χώρο και εξοπλισμό για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων των ανελκυστήρων.
5. Ο συντηρητής υποχρεούται να προσκομίσει βιβλία συντήρησης - επιθεώρησης των ανελκυστήρων, θεωρημένα από την αρμόδια Υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολούθησης ενός εκάστου των, στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου ευρισκομένων ανελκυστήρων και τα οποία θα πρέπει να ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψή του για τη συντήρησή του και τις επισκευές τους.
6. Ο συντηρητής υποχρεούται να ενημερώνει τα βιβλία των ανελκυστήρων στις περιπτώσεις αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων των ανελκυστήρων, λόγω σοβαρών βλαβών.
7. Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει, σύμφωνα με την νομοθεσία EN 13015, τους κανόνες τις τέχνης και της επιστήμης και τις οδηγίες της κατασκευάστριας εταιρείας, στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των Ανελκυστήρων και ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου και κατ' ελάχιστον:
 - 7.1. Να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο της καλής κατάστασης και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων.
 - 7.2. Να επιθεωρεί τον ισοζυγισμό των ευθυντήριων ράβδων.
 - 7.3. Να επιθεωρεί το εύκαμπτο καλώδιο, καθώς και το κουμπί σύνδεσης.
 - 7.4. Να επιθεωρεί και να καθαρίζει τους διακόπτες ασφαλείας και μανδάλωσης μέσα στο φρεατίο.
 - 7.5. Να επιθεωρεί τη συσκευή αρπάγης και τη λειτουργία του διακόπτη αυτής.
 - 7.6. Να εξετάζει τη λειτουργία των διακοπών τέρματος και κινητού δαπέδου θαλαμίσκου και ψευδοδαπέδου, εφόσον υφίσταται αυτό.
 - 7.7. Να εξετάζει τα σημεία πρόσδεσης των συρματόσχοινων επί του θαλαμίσκου και του αντίβαρου.
 - 7.8. Να εξετάζει την κατάσταση των συρματόσχοινων καθ' όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης φθοράς.
 - 7.9. Να λιπαίνει όλα τα κινούμενα εξαρτήματα του ανελκυστήρα.
 - 7.10. Να εξετάζει την κατάσταση των θερμωτή της πέδης, καθώς και τα πέδιλα των ευθυντήριων ράβδων.
 - 7.11. Να συμπληρώνει με έλαιο το κιβώτιο του ατέρμονα και αν χρειάζεται και το κιβώτιο του αυτόματου διακόπτη.
 - 7.12. Να ωρομετρεί όλα τα κυκλώματα για την εξακρίβωση τυχόν διαρροής.
 - 7.13. Να εξετάζει τις επαφές των ηλεκτρονόμων ορόφων, καθώς και των ηλεκτρονόμων ανόδου - καθόδου.
 - 7.14. Να εξετάζει την ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.
 - 7.15. Να εξετάζει τη λειτουργία του ηλεκτρονόμου παρουσίας τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής).
 - 7.16. Να εξετάζει την κατάσταση των ασφαλειών.
 - 7.17. Να εξετάζει τον φωτισμό του θαλαμίσκου, μηχανοστασίου, φρεατίου και τροχαλιοστασίου (αν υπάρχει).
 - 7.18. Να ελέγχει διαρροές υδραυλικών υγρών, την στάθμη των υγρών, και δύο (2) φορές τον χρόνο την ποιότητά τους (παρουσία νερού, ιξώδες κλπ).
 - 7.19. Επιθεώρηση block βαλβίδων και ρύθμιση.
 - 7.20. Γενικά να εξετάζει και οτιδήποτε άλλο θα μπορούσε να επηρεάσει την καλή, ασφαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ανελκυστήρων και να προβαίνει στην επισκευή βλαβών ή απορρυθμίσεων των ανελκυστήρων, για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας τους.
8. Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στην αντικατάσταση όλων των εξαρτημάτων, που έχουν υποστεί φθορά με δικές του δαπάνες και με πιστοποιημένα κατάλληλα για χρήση σε ανελκυστήρες υλικά.
9. Σε περίπτωση συστηματικών βλαβών ή κατ' εξακολούθηση προβλημάτων ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συντάξει έγκαιρα λεπτομερή έκθεση στην οποία θα περιγράφεται το πρόβλημα, θα αναλύονται τα αίτια και θα προτείνεται η μέθοδος ριζικής αντιμετώπισής του.
 - 9.1. Προβλήματα συστηματικά ή άλλα που δεν επιλύονται σε εύλογο χρονικό διάστημα και δημιουργούν δυσκολία στην κανονική και ασφαλή λειτουργία κάποιου ανυψωτικού συστήματος, επιφέρει ποινική ρήτρα ίση με μια μηνιαία αμοιβή συντήρησης για το προβληματικό σύστημα για κάθε εβδομάδα καθυστέρησης και για αυτόν το λόγο μπορεί το νοσοκομείο να κηρύξει τον συντηρητή έκπτωτο.
10. Ο συντηρητής υποχρεούται να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο των ανελκυστήρων και να συνδράμει στη διεξαγωγή του, ως και κατά τη διενέργεια έκτακτου ελέγχου, ύστερα από έγγραφη κλήση σε περίπτωση που υπάρχει καταγγελία ή ατύχημα, κατ' άρθρο 11 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/οικ.28425/22-12-2008, χωρίς οποιαδήποτε οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου.
11. Ομοίως, ο συντηρητής υποχρεούται να συνδράμει, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου με την παρουσία τεχνικού, κατά τη διάρκεια των ελέγχων από φορέα πιστοποίησης, καθώς αυτοί γίνονται στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης.
12. Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στην προληπτική συντήρηση των ανελκυστήρων τουλάχιστον δύο (2) φορές τον μήνα, η συντήρηση των οποίων θα πραγματοποιείται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ελέγχοντας τις ηλεκτρικές και μηχανικές εγκαταστάσεις ασφαλείας και τα λοιπά εξαρτήματα αυτών για την εξακρίβωση της ασφαλούς λειτουργίας τους.
13. Ο συντηρητής οφείλει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο εντός 90 λεπτών από την ειδοποίησή του.
14. Ο συντηρητής οφείλει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει αναλυτική έκθεση για την κατάσταση των ανυψωτικών συστημάτων - ανελκυστήρων, η οποία θα περιλαμβάνει και το πρόγραμμα δεκαπενθημέρου, μηνιαίας και μηνιαίας συντήρησης, προτάσεις αποκατάστασης και βελτίωσης της λειτουργίας.
 - 14.1. Σε περίπτωση που καθυστερήσει η υποβολή της έκθεσης πέραν των πέντε (5) ημερών, το Νοσοκομείο μπορεί να κηρύξει τον συντηρητή έκπτωτο.
15. Ανάλογη έκθεση υποχρεούται να καταθέσει ο συντηρητής δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από τη λήξη της σύμβασης του.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο συντηρητής υποχρεούται, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσης (συμπεριλαμβανομένου του διαστήματος τυχόν ανανέωσης), να διατηρεί, με δικά του έξοδα, συμβόλαιο **Ασφάλισης Γενικής Αστικής Ευθύνης προς Τρίτους, αντίγραφο του οποίου οφείλει να καταθέσει στον Εργοδότη με την υπογραφή της σύμβασης**, όπου ως τρίτοι θα θεωρούνται οι ασθενείς, το ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό του Νοσοκομείου, οι επισκέπτες, οι εν γένει συνεργάτες του Νοσοκομείου ως και κάθε τρίτος ή πράγμα που μπορεί να επηρεαστεί, από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή/και εκπροσώπων του συντηρητή.

Συγκεκριμένα:

α. Η ασφαλιστική εταιρεία θα είναι γνωσμένου κύρους, λειτουργούσα επιτυχώς στην Ελλάδα ασφαλιστική και οι όροι ασφάλισης θα ελεγχθούν από το Νοσοκομείο.

β. Το Ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα ασφαρίζει κατ' ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους:

1. Απαιτήσεις τρίτων συνεπεία Φωτιάς, Έκρηξης, Βραχυκυκλώματος, Διαρροής παντός τύπου και λειτουργίας Σωληνώσεων συμπεριλαμβανομένων αποχετεύσεων, συστημάτων άντλησης, πυρόσβεσης, εφόσον προέρχονται από εγκαταστάσεις που συντηρούνται από τον Ανάδοχο.
2. Απαιτήσεις συνεπεία φορτοεκφόρτωσης, μεταφοράς ή παραλαβής αντικειμένων που σχετίζονται με την εκπλήρωση των εργασιών της παρούσας.

γ. Το Ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα καλύπτει κατ' ελάχιστο:

1. Αστική Ευθύνη προς Τρίτους, με όριο ασφάλισης τουλάχιστον 150.000€ ανά μεμονωμένο συμβάν και τουλάχιστον 300.000 € για ομαδικό.
2. Αστική Ευθύνη εγκαταστάσεων και πραγμάτων, με όριο ασφάλισης τουλάχιστον 100.000€ ανά συμβάν
3. Εργοδοτική Αστική Ευθύνη, με ελάχιστο όριο ασφάλισης τουλάχιστον 80.000€ ανά συμβάν
4. Την πέραν του ΙΚΑ ευθύνη του εργοδότη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Αστικού Κώδικα.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για τον προσδιορισμό των προσόντων των Αναδόχων λαμβάνεται υπόψη η απόλυτη ανάγκη αδιάλειπτης λειτουργίας των ανυψωτικών συστημάτων, ώστε το Νοσοκομείο να επιτελεί πλήρως και απρόσκοπτα τον σκοπό του και να διαφυλάσσει την ασφάλεια των ασθενών, καθώς σε περίπτωση εγκλωβισμού μπορεί να βρεθεί η ζωή τους σε άμεσο κίνδυνο (π.χ.: εγκλωβισμός διασωληνωμένου ασθενούς ή ασθενών στη διαδικασία επείγουσας μεταφοράς προς Ειδικές Μονάδες – ΜΕΘ, ΜΑΦ, κ.λπ.).

Τα ζητούμενα προσόντα για τα οποία οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει να προσκομίσουν αποδεικτικά στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, είναι τα παρακάτω:

1. Εγγραφή στο τηρούμενο από την πολιτεία μητρώο συντηρητών ανελκυστήρων με τρία (3) τουλάχιστον κινητά συνεργεία. Κάθε συνεργείο θα περιλαμβάνει αδειούχο τεχνίτη ανελκυστήρων και αδειούχο τεχνίτη ηλεκτρολόγο Δ ειδικότητας.
 - Οι υποψήφιοι θα υποβάλουν πλήρη στοιχεία των τεχνικών τους.
2. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης σύμβασης συντήρησης από τουλάχιστον δύο (2) δημόσια ή ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα με τουλάχιστον πέντε (5) ανελκυστήρες.
 - Οι βεβαιώσεις πρέπει να αφορούν σε συμβάσεις της τελευταίας πενταετίας.
3. Για την διασφάλιση της άμεσης ανταπόκρισης στις κλήσεις του Νοσοκομείου καθ' όλο το 24ωρο θα υποβληθούν στοιχεία υποδεικνύοντα ότι ο προσφέρων απασχολεί τουλάχιστον εξήντα (60) άτομα επί μόνιμου βάσεως.
4. Διαθέτει κατάλληλο χώρο και τον απαραίτητο ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό μόνιμο ή φορητό για την εκτέλεση του έργου του. Ειδικά πρέπει να διαθέτει πιστοποιημένη θερμοκάμερα για τον έλεγχο των εγκαταστάσεων.
 - Θα προσκομίσει τεχνικά φυλλάδια, στοιχεία ελέγχου και ρύθμισης και στοιχεία κατοχής.
5. Θα διαθέτει εν ισχύει τις παρακάτω πιστοποιήσεις ποιότητας επισυνάπτοντας τα σχετικά πιστοποιητικά.
 - ISO 9001
 - ISO 14001
 - OHSAS 18001 ή ISO 45001
 - Πιστοποίηση σύμφωνα με το EN 13015
6. Για όλα τα παραπάνω θα κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ανάλογα στοιχεία τεκμηρίωσης.

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	<p style="text-align: center;">ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ</p> <p>Με το Συμφωνητικό αυτό ο Εργοδότης αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβαίνει στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή παροχή υπηρεσιών συντήρησης όλων των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου, και συγκεκριμένα:</p> <p>Α. Οι προληπτικές και οι επανορθωτικές συντηρήσεις και η αποκατάσταση των προκυπτουσών βλαβών όλων των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου με πλήρη κάλυψη των ανταλλακτικών πλην αυτών που απαριθμούνται περιοριστικά παρακάτω.</p> <p>Τα οχτώ (8) ανυψωτικά συστήματα του Νοσοκομείου που περιλαμβάνονται στην σύμβαση είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Οι ανελκυστήρες των κτιρίων Α, Γ, Δ - ένας ανά κτίριο 2. Οι δύο ανελκυστήρες του κτιρίου Β 3. Οι δύο πλατφόρμες μεταφοράς του υλικού αποστείρωσης του κτιρίου Β. 4. Μία υδραυλική πλατφόρμα μεταφοράς τροχήλατων μαγειρείου και υλικών τραπεζαρίας. <p>Εξαιρούνται τα παρακάτω ανταλλακτικά για τα οποία οι τιμές είναι δεσμευτικές σύμφωνα με τον Πίνακα τιμών που έχει καταθέσει στο Διαγωνισμό ο Ανάδοχος (Παράρτημα 1: Δεσμευτικός Πίνακας τιμών για τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά).</p> <p>Στη σύμβαση περιλαμβάνεται το εργατικό κόστος για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, το κόστος αποσυναρμολόγησης και συναρμολόγησης των συσκευών που θα αντικατασταθούν καθώς και η δαπάνη μεταφοράς από προμηθευτές, και το κόστος αποκομιδής, διάθεσης και διαχείρισης για όλα τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά. Συγκεκριμένα, τα εξαιρούμενα ανταλλακτικά είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Τροχαλίες ii. Κινητήρες iii. Μειωτήρες iv. Αντλίες υδραυλικών ανελκυστήρων v. Block βαλβίδων vi. Έμβολα vii. Inverters πινάκων και θυρών viii. Κεντρικές πλακέτες λειτουργίας ix. Κινητήρες θυρών x. Θύρες xi. Τα συρματόσχοινα ανάρτησης και ρύθμισης. <p>Β. Η ετήσια πιστοποίηση σύμφωνα με τη νομοθεσία, των ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου. Στο αντικείμενο της σύμβασης του αναδόχου περιλαμβάνονται ακόμη:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η δαπάνη για την αποκομιδή, μεταφορά και διαχείριση από αδειοδοτημένο φορέα των μηχανημάτων και όλων των υλικών που πιθανόν αντικατασταθούν, και η λήψη των αντίστοιχων βεβαιώσεων που θα υποβληθούν στον Εργοδότη. 2. Η αποκατάσταση της καθαριότητας μετά από εργασίες που πραγματοποιεί στους χώρους του Νοσοκομείου, τα μηχανοστάσια, τα δώματα και τον περιβάλλοντα χώρο καθώς και η απομάκρυνση μάζων, εργαλείων και λοιπών υπολειμμάτων από εργασίες που πραγματοποιεί. 3. Η αποκομιδή και ασφαλής, σύμφωνα με την νομοθεσία, διάθεση ή αποθήκευση εύφλεκτων ή επικίνδυνων υλικών από όλους τους χώρους που πιθανόν να εκτελέσει εργασίες. 	ΝΑΙ		

	<p>Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός της παρούσας σύμβασης να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις του Τεχνικού Ασφαλείας Εργασίας του Νοσοκομείου, όπως αναγράφονται στο σχετικό βιβλίο που τηρείται στο Νοσοκομείο ή αποστέλλονται από τον Εργοδότη και αφορούν στην ασφαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων και την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών συντήρησης προληπτικών και επισκευαστικών, από το προσωπικό του Αναδόχου.</p>			
2	<p style="text-align: center;">ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ</p> <p>1. Ο συντηρητής διαθέτει την κατά νόμο άδεια για την συντήρηση ανελκυστήρων και έχει καταχωρηθεί στο αντίστοιχο μητρώο συντήρησης.</p> <p>2. Του συνεργείου συντήρησης, που θα συντηρεί τα ανυψωτικά συστήματα του Νοσοκομείου, θα προΐσταται αδειούχος συντηρητής τεχνικός και στο συνεργείο θα συμμετέχει και τεχνίτης Ηλεκτρολόγος Δ ειδικότητας.</p> <p>3. Ο συντηρητής υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης να διαθέτει όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ανταλλακτικά, όργανα και μέσα, καθώς και προσωπικό για την διασφάλιση της αδιάλειπτης και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων και ανυψωτικών συστημάτων και την άμεση αποκατάσταση των βλαβών αναγνωρίζοντας την κρισιμότητά τους για την εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου και την ασφάλεια των ασθενών, του προσωπικού και των επισκεπτών.</p> <p>4. Ο συντηρητής υποχρεούται:</p> <p>4.1 Να τηρεί Βιβλίο - Μητρώο για κάθε ανελκυστήρα, σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την αρμόδια Υπηρεσία, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία του ανελκυστήρα, ο αριθμός των στάσεων και το είδος του κτιρίου που αυτός βρίσκεται εγκατεστημένος.</p> <p>4.2 Να τηρεί Βιβλίο - Ημερολόγιο καταχώρησης των συντηρήσεων, σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την αρμόδια Υπηρεσία, στο οποίο καταχωρούνται οι πραγματοποιημένες συντηρήσεις. Στο βιβλίο συντήρησης θα καταχωρίζονται:</p> <p>4.2.1 Η ημερομηνία επίσκεψης</p> <p>4.2.2 Η προγραμματισμένη προληπτική συντήρηση ή η περιγραφή της βλάβης.</p> <p>4.2.3 Η περιγραφή κάθε αλλαγής εξαρτήματος.</p> <p>Υποχρεωτικά στην καταχώριση θα υπογράφει και θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του, τόσο ο συντηρητής, όσο και ο ηλεκτρολόγος βάρδιας του Νοσοκομείου.</p> <p>4.3 Να έχει γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο τηλέφωνα 24ωρου επικοινωνίας για την αγγελία βλάβης και την άμεση ανταπόκριση.</p> <p>4.4 Να διαθέτει κατάλληλο χώρο και εξοπλισμό για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων των ανελκυστήρων.</p> <p>5. Ο συντηρητής υποχρεούται να προσκομίσει βιβλία συντήρησης - επιθεώρησης των ανελκυστήρων, θεωρημένα από την αρμόδια Υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολούθησως ενός εκάστου των, στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου ευρισκομένων ανελκυστήρων και τα οποία θα πρέπει να ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψή του για τη συντήρησή του και τις επισκευές τους.</p> <p>6. Ο συντηρητής υποχρεούται να ενημερώνει τα βιβλία των ανελκυστήρων στις περιπτώσεις αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων των ανελκυστήρων, λόγω σοβαρών βλαβών.</p> <p>7. Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει, σύμφωνα με την νομοθεσία EN 13015, τους κανόνες τις τέχνης και της επιστήμης και τις οδηγίες της κατασκευάστριας εταιρείας, στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των Ανελκυστήρων και ανυψωτικών συστημάτων του Νοσοκομείου και κατ' ελάχιστον:</p> <p>7.1 Να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο της καλής κατάστασης και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων.</p> <p>7.2 Να επιθεωρεί τον ισοζυγισμό των ευθυντήριων ράβδων.</p> <p>7.3 Να επιθεωρεί το εύκαμπτο καλώδιο, καθώς και το κουμπί σύνδεσης.</p> <p>7.4 Να επιθεωρεί και να καθαρίζει τους διακόπτες ασφαλείας και μανδάλωσης μέσα στο φρέατο.</p> <p>7.5 Να επιθεωρεί τη συσκευή αρπάγης και τη λειτουργία του διακόπτη αυτής.</p> <p>7.6 Να εξετάζει τη λειτουργία των διακοπών τέρματος και κινητού δαπέδου θαλαμίσκου και ψευδοδαπέδου, εφόσον υφίσταται αυτό.</p> <p>7.7 Να εξετάζει τα σημεία πρόσδεσης των συρματόσχοινων επί του θαλαμίσκου και του αντίβαρου.</p> <p>7.8 Να εξετάζει την κατάσταση των συρματόσχοινων καθ' όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης φθοράς.</p> <p>7.9 Να λιπαίνει όλα τα κινούμενα εξαρτήματα του ανελκυστήρα.</p> <p>7.10 Να εξετάζει την κατάσταση των θερμουίτ της πέδης, καθώς και τα πέδιλα των ευθυντηρίων ράβδων.</p> <p>7.11 Να συμπληρώνει με έλαιο το κιβώτιο του ατέρμονα και αν χρειάζεται και το κιβώτιο του αυτόματου διακόπτη.</p> <p>7.12 Να ωρομετρεί όλα τα κυκλώματα για την εξακρίβωση τυχόν διαρροής.</p> <p>7.13 Να εξετάζει τις επαφές των ηλεκτρονόμων ορόφων, καθώς και των ηλεκτρονόμων ανόδου - καθόδου.</p> <p>7.14 Να εξετάζει την ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του</p>	ΝΑΙ		

	<p>ρυθμιστή ταχύτητας.</p> <p>7.15 Να εξετάζει τη λειτουργία του ηλεκτρονόμου παρουσίας τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής).</p> <p>7.16 Να εξετάζει την κατάσταση των ασφαλειών.</p> <p>7.17 Να εξετάζει τον φωτισμό του θαλαμίσκου, μηχανοστασίου, φρεατίου και τροχαλιοστασίου (αν υπάρχει).</p> <p>7.18 Να ελέγχει διαρροές υδραυλικών υγρών, την στάθμη των υγρών, και δύο (2) φορές τον χρόνο την ποιότητά τους (παρουσία νερού, ιζήδες κλπ).</p> <p>7.19 Επιθεώρηση block βαλβίδων και ρύθμιση.</p> <p>7.20 Γενικά να εξετάζει και οτιδήποτε άλλο θα μπορούσε να επηρεάσει την καλή, ασφαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ανελκυστήρων και να προβαίνει στην επισκευή βλαβών ή απορρυθμίσεων των ανελκυστήρων, για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας τους.</p> <p>8 Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στην αντικατάσταση όλων των εξαρτημάτων, που έχουν υποστεί φθορά με δικές του δαπάνες και με πιστοποιημένα κατάλληλα για χρήση σε ανελκυστήρες υλικά.</p> <p>9 Σε περίπτωση συστηματικών βλαβών ή κατ'εξακολούθηση προβλημάτων ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συντάξει έγκαιρα λεπτομερή έκθεση στην οποία θα περιγράφεται το πρόβλημα, θα αναλύονται τα αίτια και θα προτείνεται η μέθοδος ριζικής αντιμετώπισής του.</p> <p>9.9 <u>Προβλήματα συστηματικά ή άλλα που δεν επιλύονται σε εύλογο χρονικό διάστημα και δημιουργούν δυσκολία στην κανονική και ασφαλή λειτουργία κάποιου ανυψωτικού συστήματος, επιφέρει ποινική ρήτρα ίση με μια μηνιαία αμοιβή συντήρησης για το προβληματικό σύστημα για κάθε εβδομάδα καθυστέρησης και για αυτόν το λόγο μπορεί το νοσοκομείο να κηρύξει τον συντηρητή έκπτωτο.</u></p> <p>10 Ο συντηρητής υποχρεούται να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο των ανελκυστήρων και να συνδράμει στη διεξαγωγή του, ως και κατά τη διενέργεια έκτακτου ελέγχου, ύστερα από έγγραφη κλήση σε περίπτωση που υπάρχει καταγγελία ή ατύχημα, κατ' άρθρο 11 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/οικ.28425/22-12-2008, χωρίς οποιαδήποτε οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου.</p> <p>11 Ομοίως, ο συντηρητής υποχρεούται να συνδράμει, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου με την παρουσία τεχνικού, κατά τη διάρκεια των ελέγχων από φορέα πιστοποίησης, καθώς αυτοί γίνονται στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης.</p> <p>12 Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στην προληπτική συντήρηση των ανελκυστήρων τουλάχιστον δύο (2) φορές τον μήνα, η συντήρηση των οποίων θα πραγματοποιείται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ελέγχοντας τις ηλεκτρικές και μηχανικές εγκαταστάσεις ασφαλείας και τα λοιπά εξαρτήματα αυτών για την εξακρίβωση της ασφαλούς λειτουργίας τους.</p> <p>13 Ο συντηρητής οφείλει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο εντός 90 λεπτών από την ειδοποίησή του.</p> <p>14 Ο συντηρητής οφείλει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει αναλυτική έκθεση για την κατάσταση των ανυψωτικών συστημάτων - ανελκυστήρων, η οποία θα περιλαμβάνει και το πρόγραμμα δεκαπενθήμερου, μηνιαίας και διμηνιαίας συντήρησης, προτάσεις αποκατάστασης και βελτίωσης της λειτουργίας.</p> <p>14.9 Σε περίπτωση που καθυστερήσει η υποβολή της έκθεσης πέραν των πέντε (5) ημερών, το Νοσοκομείο μπορεί να κηρύξει τον συντηρητή έκπτωτο.</p> <p>15 Ανάλογη έκθεση υποχρεούται να καταθέσει ο συντηρητής δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από τη λήξη της σύμβασης του.</p>			
3	<p style="text-align: center;">ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ</p> <p>Ο συντηρητής υποχρεούται, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσης (συμπεριλαμβανομένου του διαστήματος τυχόν ανανέωσης), να διατηρεί, με δικά του έξοδα, συμβόλαιο Ασφάλισης Γενικής Αστικής Ευθύνης προς Τρίτους, αντίγραφο του οποίου οφείλει να καταθέσει στον Εργοδότη με την υπογραφή της σύμβασης, όπου ως τρίτοι θα θεωρούνται οι ασθενείς, το ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό του Νοσοκομείου, οι επισκέπτες, οι εν γένει συνεργάτες του Νοσοκομείου ως και κάθε τρίτος ή πράγμα που μπορεί να επηρεαστεί, από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή/και εκπροσώπων του συντηρητή.</p> <p>Συγκεκριμένα:</p> <p>α. Η ασφαλιστική εταιρεία θα είναι γνωσμένου κύρους, λειτουργούσα επιτυχώς στην Ελλάδα ασφαλιστική και οι όροι ασφάλισης θα ελεγχθούν από το Νοσοκομείο.</p> <p>β. Το Ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα ασφαλίσει κατ' ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους:</p> <p>1. Απαιτήσεις τρίτων συνεπεία Φωτιάς, Έκρηξης, Βραχυκυκλώματος, Διαρροής παντός τύπου και λειτουργίας Σωληνώσεων συμπεριλαμβανομένων αποχετεύσεων, συστημάτων άντλησης,</p>	ΝΑΙ		

	<p>πυρόσβεσης, εφόσον προέρχονται από εγκαταστάσεις που συντηρούνται από τον Ανάδοχο.</p> <p>2.Απαιτήσεις συνεπεία φορτοεκφόρτωσης, μεταφοράς ή παραλαβής αντικειμένων που σχετίζονται με την εκπλήρωση των εργασιών της παρούσας.</p> <p>γ. Το Ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα καλύπτει κατ' ελάχιστο:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αστική Ευθύνη προς Τρίτους, με όριο ασφάλισης τουλάχιστον 150.000€ ανά μεμονωμένο συμβάν και τουλάχιστον 300.000 € για ομαδικό. 2. Αστική Ευθύνη εγκαταστάσεων και πραγμάτων, με όριο ασφάλισης τουλάχιστον 100.000€ ανά συμβάν 3. Εργοδοτική Αστική Ευθύνη, με ελάχιστο όριο ασφάλισης τουλάχιστον 80.000€ ανά συμβάν 4. Την πέραν του ΙΚΑ ευθύνη του εργοδότη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Αστικού Κώδικα. 			
4	<p style="text-align: center;">ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</p> <p>Για τον προσδιορισμό των προσόντων των Αναδόχων λαμβάνεται υπόψη η απόλυτη ανάγκη αδιάλειπτης λειτουργίας των ανυψωτικών συστημάτων, ώστε το Νοσοκομείο να επιτελεί πλήρως και απρόσκοπτα τον σκοπό του και να διαφυλάσσει την ασφάλεια των ασθενών, καθώς σε περίπτωση εγκλωβισμού μπορεί να βρεθεί η ζωή τους σε άμεσο κίνδυνο (π.χ.: εγκλωβισμός διασωληνωμένου ασθενούς ή ασθενών στη διαδικασία επείγουσας μεταφοράς προς Ειδικές Μονάδες – ΜΕΘ, ΜΑΦ, κ.λπ.).</p> <p>Τα ζητούμενα προσόντα για τα οποία οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει να προσκομίσουν αποδεικτικά στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, είναι τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εγγραφή στο τηρούμενο από την πολιτεία μητρώο συντηρητών ανελκυστήρων με τρία (3) τουλάχιστον κινητά συνεργεία. Κάθε συνεργείο θα περιλαμβάνει αδειούχο τεχνίτη ανελκυστήρων και αδειούχο τεχνίτη ηλεκτρολόγο Δ ειδικότητας. <ul style="list-style-type: none"> • Οι υποψήφιοι θα υποβάλουν πλήρη στοιχεία των τεχνικών τους. 2. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης σύμβασης συντήρησης από τουλάχιστον δύο (2) δημόσια ή ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα με τουλάχιστον πέντε (5) ανελκυστήρες. <ol style="list-style-type: none"> a. Οι βεβαιώσεις πρέπει να αφορούν σε συμβάσεις της τελευταίας πενταετίας. 3. Για την διασφάλιση της άμεσης ανταπόκρισης στις κλήσεις του Νοσοκομείου καθ' όλο το 24ωρο θα υποβληθούν στοιχεία υποδεικνύοντα ότι ο προσφέρων απασχολεί τουλάχιστον εξήντα (60) άτομα επί μονίμου βάσεως. 4. Διαθέτει κατάλληλο χώρο και τον απαραίτητο ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό μόνιμο ή φορητό για την εκτέλεση του έργου του. Ειδικά πρέπει να διαθέτει πιστοποιημένη θερμοκάμερα για τον έλεγχο των εγκαταστάσεων. <ol style="list-style-type: none"> a. Θα προσκομίσει τεχνικά φυλλάδια, στοιχεία ελέγχου και ρύθμισης και στοιχεία κατοχής. 5. Θα διαθέτει εν ισχύει τις παρακάτω πιστοποιήσεις ποιότητας επισυνάπτοντας τα σχετικά πιστοποιητικά. <ol style="list-style-type: none"> a. ISO 9001 b. ISO 14001 e. OHSAS 18001 ή ISO 45001 d. Πιστοποίηση σύμφωνα με το EN 13015 6. Για όλα τα παραπάνω θα κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ανάλογα στοιχεία τεκμηρίωσης. 	ΝΑΙ		

--	--	--	--	--

Τα αναγραφόμενα στον πίνακα συμμόρφωσης, **στον οποίο περιγράφεται αναλυτικά το προσφερόμενο είδος** με το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης, πρέπει να τεκμηριώνονται με παραπομπές στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου ή με την προσκόμιση επίσημων βεβαιώσεων του κατασκευαστή ή (και) άλλων επίσημων εγγράφων για ότι δεν αναγράφεται στα τεχνικά φυλλάδια. Προσφορές οι οποίες θα αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή θα απαντούν μονολεκτικά ("ΝΑΙ" ή "συμφωνούμε" κ.λ.π.), χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή – αντιστοιχία, μεταξύ κειμένου ανά παράγραφο και prospectus θα αποκλείονται.

Ο πίνακας συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθεί με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες, τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.
4. Είναι υποχρεωτική η πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΔΙΕΤΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΔΙΕΤΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΔΙΕΤΗΣ ΣΥΜΠΛ. ΦΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/ση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση**

μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός ΑριθμόΤ.Κ.] ή

[σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας], και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό απόφασης

Δ.Σ που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο την συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό/..... Πρόσκλησής σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)										
ΠΡΟΣ(1):	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»									
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:										
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:										
Ημερομηνία γέννησης(2):										
Τόπος Γέννησης:										
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: Αναφερόμενοι στην πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμό..... για την παροχή υπηρεσιών «.....» ως νόμιμος εκπρόσωπος/μέλος του Δ.Σ./διαχειριστής της εταιρείας/ της ατομικής επιχείρησηςμέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ρητική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση, τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας πρόσκλησης, τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,

συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,

τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί.

Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.